

## STELLENAUSSCHREIBUNG

HorterzieherIn (m/w)

Bei der Stadtgemeinde Gänserndorf im Hort der Volksschule Süd gelangt der Dienstposten eines (einer) Mitarbeiter/in teilzeitbeschäftigt mit 27 Wochenstunden, neu zur Besetzung.

**Aufnahmedatum:** per 01.03.2023

### Tätigkeitsbereich:

- Betreuung von Schulkindern der Volksschule nach Unterrichtsende
- Gestaltung und Verantwortung der Erziehungs- und Bildungsarbeit in der eigenen Gruppe
- Kommunikation mit Eltern und Bildungspartnern
- Gestaltung eines günstigen Lern- und Betreuungsklimas

### Aufnahmeerfordernisse:

- Österreichische Staatsbürgerschaft bzw. StaatsbürgerIn eines EU- oder EWR-Mitgliedsstaates
- Gesundheitliche Eignung
- Einwandfreies Vorleben (Strafregisterbescheinigung)
- Führerschein Klasse B
- Persönliche, fachliche und gesundheitliche Eignung
- Für männliche Bewerber: abgeleiteter Präsenzdienst

### Fach- und Sozialkompetenz

- Pädagogische Ausbildung (z.B. Akademische/r FreizeitpädagogIn, SozialpädagogIn, Kindergarten-/Elementar-/HortpädagogIn, LehrerIn)
- Freude und Erfahrung im Umgang mit Schulkindern
- Organisations- und Planungsgeschick
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- ausgezeichnete Deutschkenntnisse
- ausgeprägte soziale Kompetenz

**Bruttomindestgehalt:** ca. € 1.570,00 (richtet sich nach der Qualifikation und den anrechenbaren Vordienstzeiten). Die Aufnahme erfolgt nach einer mindestens 6-monatigen Probezeit in ein vertragliches Dienstverhältnis. Ihre Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf mit Foto, Zeugnisse über Schul- und Berufsausbildung) sind spätestens zum Ende der angegebenen Bewerbungsfrist an die Stadtgemeinde Gänserndorf, 2230 Gänserndorf, Rathausplatz 1 zuhanden von Frau Mag. Manuela Müller oder an [bewerbung@gaenserndorf.at](mailto:bewerbung@gaenserndorf.at) zu richten.