

Genehmigt in der Sitzung
des Stadtrates - Gemeinderates

vom..... 20. 10. 2021

unter Punkt..... 1,

Genehmigt in der Sitzung
des Stadtrates - Gemeinderates

om..... 03. 11. 2021

unter Punkt..... 1

PROTOKOLL

über die am Mittwoch, dem 08. September 2021, um 19.00 Uhr im OMV Innovation & Technology Center, Protteser Straße 40, 2230 Gänserndorf stattgefundene Sitzung des Gemeinderates der Stadtgemeinde Gänserndorf (öffentliche Sitzung).

Anwesend waren:

Bürgermeister René Lobner ÖVP
Vizebürgermeisterin Christine Beck ÖVP

Die Stadträte:

Mathias Bratengeyer ÖVP
Maximilian Beck ÖVP
Claudia Pawlik, M.Ed. ÖVP
Wolfgang Halwachs ÖVP

Ulrike Cap SPÖ
Michael Hlavaty SPÖ

Günter Schweitzer GRÜNE

Die Gemeinderäte:

Renate Stiglitz ÖVP
Maria Pokorny ÖVP
Stephan Sadil ÖVP
Edith Vogl ÖVP
Dipl. HLFL Ing. Gerhard Schöner ÖVP
Robert Berl ÖVP
Christian Sieghart ÖVP
Mag.phil. Claudia Christina Kalensky ÖVP
Maria-Luise Barelli ÖVP
Mag.phil. Marion Schirato ÖVP
Gregor Scharmitzer ÖVP
Bettina Pieler ÖVP
Daniel Waitzer ÖVP
Philipp Johann Toth ÖVP

Kerstin Cap SPÖ
Christine Valerie Löwenpapst SPÖ
Jasmin Evelyn Hager SPÖ
Murat Aslan SPÖ

Margot Linke GRÜNE
Beate Kainz GRÜNE
Helmut Stachowetz-Axmann, MSc. GRÜNE
Marion Klameker FPÖ

Joseph Michael Lentner
Ingrid Öhler

NEOS

Entschuldigt abwesend:

Rudolf Stöger
Vanessa Beier
Franz Irlvek
Jenifer Erasim

ÖVP
SPÖ
SPÖ
SPÖ

Schriftführerin: Mag. Manuela Müller

Der Bürgermeister René Lobner eröffnet die Sitzung, begrüßt alle Anwesenden, stellt fest, dass der Gemeinderat ordnungsgemäß eingeladen wurde und die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Die Tagesordnung lautet:

- - - **Ö f f e n t l i c h e S i t z u n g** - - -

Berichterstatter: Bürgermeister René Lobner

1. Genehmigung des Protokolls der Gemeinderatssitzung vom 30. Juni 2021
2. Prüfbericht vom 20.07.2021 und 24.08.2021 samt Stellungnahmen
3. Anschaffung mobile Klimageräte
4. Verordnung Wasserabgaben
5. Servitutsvertrag Bahnstraße 38
6. Vertrag Winterdienst Holz Klade (Verlängerung)
7. Ankauf Multifunktionsfahrzeug mit diversen Anbauten
8. Dienstbarkeitsvertrag Pflichtstellplätze Grundstück 687
9. Abteilungen, Adaptierung u. Umbau, Umstrukturierungsarbeiten, Einrichtung
10. Vorvertrag Flächentausch
11. Kaufvertrag Porr
12. Mietvertrag Porr
13. Prækariumsvertrag Porr
14. Corona-Bonus
15. Kaufvertrag Grundstück 1517/2
16. Unterstützung lange Einkaufsnacht

Berichterstatter: StR. Mathias Bratengeyer

17. Teilaufhebung Bausperre BS 13 (PZNR. 1359/91, 1510/159, 1520/46, 1514/11, 1514/25, 1516/23, 1510/138, 1363/33)
18. Abtretungsvertrag Schwabl - Stadtgemeinde Gänserndorf
19. Beurkundung Abschreibung ins öffentliche Gut Zernpfennig
20. Dienstbarkeitsvertrag - Netz NÖ, Trafostation Neurißweg
21. Dienstbarkeitsvertrag - Netz NÖ, Trafostation Kirschengasse
22. Ziegengehege, Materialankauf Baumschutz

Berichterstatter: StR. Wolfgang Halwachs

23. Parkraumüberwachung, Programmierung Drucker

Berichterstatter: StR. Maximilian Beck

24. Sindbad - Mentoring für Jugendliche
25. Regionalbad, Dachwartung
26. Regionalbad, rechtliche Unterstützung Mängelbehebung im Zuge Gewährleistung, Beweissicherungsverfahren
27. Regionalbad, Stützmauer, Einfriedung, Vereinbarung mit BIG
28. Tarifänderung Stadthalle

Berichterstatter: StR. Claudia Pawlik, M.Ed.

29. Schulsozialarbeit
30. Familienaudit - Maßnahmen

Berichterstatter: StR. Ulrike Cap

31. Beschluss der Sozialkarte neu - "Gans hilfreich"

Berichterstatter: StR. Michael Hlavaty

32. Erweiterung- u. Sanierung Regenbogenkindergarten, Betriebsausstattung, Bewässerung, Bepflanzung, Bühnenüberdachung
33. Erweiterung- u. Sanierung Heidekindergarten, Betriebsausstattung, Bewässerung, Bepflanzung
34. Kulturhaus, Schmutzläufer, Ankauf und Miete Reinigung
35. Außenanlagen, Fremdreinigung

- - - N i c h t Ö f f e n t l i c h e S i t z u n g - - -

Berichterstatter: Bürgermeister René Lobner

36. Raumordnungsvertrag
37. Personalagenden

Berichterstatter: StR. Ulrike Cap

38. Einbringung Räumungsklagen

Gegen die Tagesordnung der öffentlichen Sitzung wird kein Einwand erhoben.

Der Bürgermeister verkündet, dass der Punkt 31 gemäß § 46 Abs. 2 der NÖ. Gemeindeordnung von der Tagesordnung abgesetzt wird.

Herr Bürgermeister René Lobner berichtet, dass ein Dringlichkeitsantrag von den Grünen Gänserndorf gemäß § 46 Abs. 3 NÖGO eingebracht wurden:

DRINGLICHKEITSANTRAG

Die GRÜNEN Gänserndorf beantragen zu der am 8.9.2021 stattfindenden Gemeinderats-sitzung gem. § 46 Abs. 3 der NÖ GO die Aufnahme des vorliegenden Dringlichkeitsantrages Schutz und Erhaltung ehemaliger jüdischer Einrichtungen und Gebäude in die Tagesordnung der Gemeinderatssitzung.

Begründung des Antrags

Während in anderen Gemeinden nur noch Gedenktafeln an ehemalige Synagogen erinnern, steht in Gänserndorf eine ehemalige Synagoge mit dem dazugehörigen Rabbinerhaus. Die verschiedenen Nutzungsarten (Musikschule, Kindergarten, Jugendzentrum,..) haben die Gebäude zwar ein wenig verändert, sie haben aber auch einen erheblichen Beitrag zu ihrer Erhaltung geleistet. Die Pläne, am Standort der beiden Gebäude einen Parkplatz zu errichten, haben das Bundesdenkmalamt zur Begutachtung bewogen.

Am 28.6.2018 wurden Synagoge (erbaut 1889) und Rabbinerhaus (erbaut 1908) vom Bundesdenkmalamt (BDA) unter Schutz gestellt. „Die Gemeinde“ hat dagegen eine Beschwerde eingebracht und der Bescheid wurde behoben. Sofort, also am 28.1.2019, hat das Bundesdenkmalamt Synagoge und Rabbinerhaus erneut unter Schutz gestellt. Auch gegen diesen Bescheid hat „die Gemeinde“ ein Rechtsmittel eingebracht.

Dieses wurden vom BDA bewertet und das BDA hat am 8.6.2021 erneut mit Bescheid festgelegt, dass die Erhaltung der beiden Gebäude im öffentlichen Interesse liegt. „Die Gemeinde“ hat auch gegen diese Unterschutzstellung vom 8.6.2021 eine Beschwerde an das Bundesverwaltungsgericht eingebracht. Die Entscheidung des Bundesverwaltungsgerichts ist somit wieder offen.

Die Geschichte der Juden in Gänserndorf ist ein Teil der Geschichte Gänserndorfs. Wir können das Vergangene nicht ungeschehen machen. Aber wir können jetzt und hier für einen würdigen Umgang mit der Geschichte sorgen. Dafür müssen die beiden Gebäude erhalten bleiben und angemessen restauriert werden. Und der Widerstand „der Gemeinde“ muss beendet werden.

Dieses Thema wurde bis jetzt nicht im Gemeinderat diskutiert. Zwar wird Bgm. Lobner in der heutigen Ausgabe der NÖN mit der Aussage zitiert: „Es gibt einen gültigen Beschluss des Gemeinderates, dass die Gebäude abgerissen werden, ...“. Dabei dürfte es sich allerdings um ein Missverständnis handeln. Der Abbruch wurde vor siebeneinhalb Jahren im Stadtrat beschlossen.

Es scheint demokratie-politisch bedenklich, dass das Thema nie auf die Agenda des Gemeinderates gesetzt wurde, was eine breitere Diskussion ermöglicht hätte. Denn so kennen die Mitglieder des Gemeinderates weder die Bescheide des Bundesdenkmalamtes mit der Begründung der Unterschutzstellung, noch den Wortlaut der Rechtsmittel, die im Namen „der Gemeinde“ dagegen eingebracht wurden. Es erweckt fast den Anschein einer höchst geheimen Angelegenheit, obwohl es sich doch um Gemeindegut, d.h. um den Besitz aller Gänserndorferinnen und Gänserndorfer handelt, weswegen sowohl die Bescheide des BDA als auch die Rechtsmittel der Gemeinde öffentlich einsehbar sein sollten.

Daher stellen die GRÜNEN den

Antrag,

- diesen Punkt auf die Tagesordnung der heutigen Gemeinderatssitzung zu setzen,
- die aktuell von „der Gemeinde“ eingebrachte Beschwerde an das Bundesverwaltungsgericht zurückzuziehen und die vom Bundesdenkmalamt verordnete Unterschutzstellung von Rabbinerhaus und Synagoge zu akzeptieren
- und Schritte zur Erhaltung, Aufwertung und sinnvollen Nutzung der beiden Gebäude zu setzen (so sollten zumindest – wie schon vor mehr als 1 Jahr angeregt – die Fenster des schimmigen Rabbinerhauses zum Lüften geöffnet, die Fenster der gut belüfteten Synagoge jedoch zum Schutz vor Witterungseinflüssen geschlossen werden),
- sowie alle die Synagoge und das Rabbinerhaus betreffenden Bescheide des Bundesdenkmalamtes, also auch die von „der Gemeinde“ eingebrachten Rechtsmittel dagegen öffentlich zu machen.

Begründung der Dringlichkeit

Die Dringlichkeit des Antrages wird zum einen mit der Gefahr des durch Leerstand und Nichtsetzen von Erhaltungsmaßnahmen drohenden Verfalls der inzwischen *132 Jahre alten Synagoge* und dem dazugehörigen *113 Jahre alten Rabbinerhaus* begründet. Zum anderen mit der bis jetzt nicht erfolgten Information des Gemeinderates und der Öffentlichkeit bezüglich des Inhalts und der Begründung des Rechtsstreites, sowohl von Seiten des Bundesdenkmalamtes als auch von Seiten der Stadtgemeinde Gänserndorf.

Der Antrag wird mit 5 Stimmen (Zustimmung: 4 Stimmen Grüne; 1 Stimme NEOS) gegen 28 Stimmen (Gegenstimmen: 19 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme GR Ingrid Öhler; 1 Stimmenthaltung: GR Philip Johann Toth ÖVP) abgelehnt.

Dem Dringlichkeitsantrag wird die Dringlichkeit nicht zuerkannt.

Punkt 1: Der Herr Bürgermeister René Lobner berichtet, dass gegen das ursprüngliche Gemeinderatsprotokoll vom 30. Juni 2021 keine Einwendungen erhoben wurden. Das Protokoll ist somit genehmigt.

Wird zur Kenntnis genommen.

Punkt 2: Der Bürgermeister René Lobner berichtet, dass der Prüfungsausschuss am 20. Juli 2021 eine angesagte Prüfung durchgeführt hat. Es erfolgte die Kassaprüfung wegen Übergabe/Übernahme der Kassenverwaltung. Die Obfrau des Prüfungsausschusses Frau GR Ingrid Öhler verliest den Prüfbericht. Es ist keine diesbezügliche Stellungnahme erforderlich (Beilage 1).

Der Bürgermeister René Lobner berichtet weiters, dass der Prüfungsausschuss am 24. August 2021 eine angesagte Prüfung durchgeführt hat. Es erfolgte die Prüfung des Dienstpostenplanes. Die Obfrau des Prüfungsausschusses Frau GR Ingrid Öhler verliest den Prüfbericht. Der Bürgermeister gibt eine diesbezügliche Stellungnahme ab (Beilage 2).

Wird zur Kenntnis genommen.

Frau GR Margot Linke stellt folgende Anfragen nach § 22 Abs 1 NÖ GO:

- S.g. Herr BGM, du warst ja bei der PA-Sitzung v. 24.8. teilweise anwesend, obwohl aus dem § 57 (3) der NÖ GO hervorgeht, dass die ansonsten in Ausschüssen bestehenden Rechte für den PA nicht zutreffen.
Nachdem deine Anwesenheit überraschend war und auch im Ausschuss diskutiert wurde:
 - Warum wurde kein Beschluss herbeigeführt, dass du als Auskunftsperson beigezogen werden sollst?
 - Wie auch aus dem Protokoll ersichtlich, gab es keinen Antrag, also auch keinen Beschluss, eine Auskunftsperson beizuziehen. Hättest du nicht darauf bestehen sollen bzw. den Raum verlassen, weil du nicht als Auskunftsperson geladen warst?
- Du erwähnst meine Stellungnahme im PA-Protokoll und sagst in deiner Stellungnahme: „Die Personalvertretung wird im Vorfeld über die Erstellung eines Voranschlagges informiert.“

Im von dir zitierten § 25 (3) des NÖ GemeindepersonalvertretungsGes. steht im Satz vor der von dir zitierten Passage: „Die angeführten Maßnahmen sind der Personalvertretung spätestens zwei Wochen (Kündigungen spätestens eine Woche) vor der beabsichtigten Durchführung nachweislich zur Kenntnis zu bringen.“ Die Stadtgemeinde hat hier also eine Bringschuld. Sie muss NACHWEISLICH informieren. Am besten per Email, das dem Akt vor der entsprechenden Sitzung beigelegt wird.

Ich ersuche daher dringend, dass die Stadtgemeinde in Zukunft die gesetzlich vorgeschriebene NACHWEISLICHKEIT für alle im § 25 aufgezählten Mitwirkungsrechte der PV auch entsprechend nachvollziehbar dokumentiert und den Stadtrats- bzw. Gemeinderats-Akten beilegt, damit nicht der Anschein entsteht, dass gesetzliche Anforderungen nicht erfüllt worden sein könnten.

- Durch den Vermerk „folgende Personen sind mit dem letzten Absatz nicht einverstanden“ wird der Anschein erweckt, die Unterzeichner würden die Vollziehung der gesetzlichen Vorgaben verweigern.

Das Gelöbnis der Mandatarinnen und Mandatare beginnt mit “Ich gelobe, die Bundes- und Landesverfassung und alle übrigen Gesetze der Republik Österreich und des Landes Niederösterreich gewissenhaft zu beachten,...” Wie wirst du, als BGM, mit dieser Diskrepanz zum Gelöbnis, welches die Mandatarinnen geleistet haben, umgehen?

Bearbeiter: Müller

Punkt 3: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass für die Abteilung Finanzen aufgrund des sehr unangenehmen Raumklimas in den heißen Sommermonaten, 3 mobile Klimageräte zum Preis von insgesamt € 1.571,62 (excl. USt.) angekauft werden.

Herr GR Helmut Stachowetz-Axmann, MSc. Stellt den Antrag zukünftige Anschaffungen wieder vorab im Ausschuss zu besprechen, um gemeinsam nach der für Arbeitnehmerschutz und Klima günstigsten Lösung zu suchen.

Der Antrag von Herrn GR Stachowetz-Axmann wird mit 4 Stimmen (Zustimmung: 4 Stimmen Grüne) gegen 29 Stimmen (Gegenstimmen: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS und 1 Stimme GR Ingrid Öhler) abgelehnt.

Der Antrag von Herrn Bürgermeister Lobner wird mit 29 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS und 1 Stimme GR Ingrid Öhler) gegen 4 Stimmen (Stimmenthaltung: 4 Stimmen Grüne) genehmigt.

Bearbeiter: Kalensky, BA

Punkt 4: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass nachstehende Wasserabgabenordnung für Gänserndorf genehmigt werden soll:

**Wasserabgabenordnung
nach dem NÖ Gemeindewasserleitungsgesetz 1978
für die öffentliche Gemeindewasserleitung der Stadtgemeinde Gänserndorf**

§ 1

In der Stadtgemeinde Gänserndorf werden folgende Wasserversorgungsabgaben und Wassergebühren erhoben:

- a) Wasseranschlussabgaben
- b) Ergänzungsabgaben
- c) Sonderabgaben
- d) Wasserbezugsgebühren
- e) Bereitstellungsgebühren

§ 2

Wasseranschlussabgabe

(1) Der Einheitssatz zur Berechnung der Wasseranschlussabgabe für den Anschluss an die öffentliche Gemeindewasserleitung wird gemäß § 6 Abs. 5 des NÖ Gemeindewasserleitungsgesetzes 1978 mit 5 % der durchschnittlichen Baukosten für einen Längengrad des Rohrnetzes (€ 170,90), das ist mit **€ 8,54**, festgesetzt.

(2) Gemäß § 6 Abs. 5 und 6 des NÖ Gemeindewasserleitungsgesetzes 1978 wird für die Ermittlung des Einheitssatzes eine Baukostensumme von € 18.261.508 und eine Gesamtlänge des Rohrnetzes von 106.851 lfm zu Grunde gelegt.

§ 3

Ergänzungsabgabe

Bei Änderung der Berechnungsfläche für eine angeschlossene Liegenschaft wird eine Ergänzungsabgabe auf Grund der Bestimmungen des § 7 des NÖ Gemeindewasserleitungsgesetzes 1978 berechnet.

§ 4

Sonderabgabe

(1) Eine Sonderabgabe gemäß § 8 des NÖ Gemeindewasserleitungsgesetzes 1978 ist zu entrichten, wenn wegen der Zweckbestimmung der auf der anzuschließenden Liegenschaft errichteten Baulichkeit ein über den ortsüblichen Durchschnitt hinausgehender Wasserverbrauch zu erwarten ist und die Gemeindewasserleitung aus diesem Grunde besonders ausgestaltet werden muss.

(2) Eine Sonderabgabe ist aber auch dann zu entrichten, wenn die auf einer an die Gemeindewasserleitung angeschlossenen Liegenschaft bestehenden Baulichkeiten durch Neu-, Zu- oder Umbau so geändert werden, dass die im Abs. 1 angeführten Voraussetzungen zutreffen.

(3) Die Sonderabgabe darf den durch die besondere Inanspruchnahme erhöhten Bauaufwand nicht übersteigen.

§ 5

Bereitstellungsgebühr

(1) Der Bereitstellungsbetrag wird mit **€ 32 pro m³/h** festgesetzt.

(2) Die Bereitstellungsgebühr ist das Produkt der Nennbelastung des Wasserzählers (in m³/h) multipliziert mit dem Bereitstellungsbetrag.

Daher beträgt die jährliche Bereitstellungsgebühr:

Wasserzähler-Nennbelastung in m ³ /h	Bereitstellungsbetrag in € pro m ³ /h	Bereitstellungsgebühr in € (Spalte 1 mal Spalte 2 = Spalte 3)
3	€ 32,00	€ 96,00
7	€ 32,00	€ 224,00
12	€ 32,00	€ 384,00
17	€ 32,00	€ 544,00
75	€ 32,00	€ 2 400,00
95	€ 32,00	€ 3 040,00

§ 6

Grundgebühr zur Berechnung der Wasserbezugsgebühr

(1) Die Grundgebühr gemäß § 10 Abs. 5 des NÖ Gemeindewasserleitungsgesetzes 1978 wird für 1 m³ Wasser mit **€ 1,50** festgesetzt.

§ 7

Ablesungszeitraum

Entrichtung der Wasserbezugsgebühr und der Bereitstellungsgebühr

(1) Die Wasserbezugsgebühr wird auf Grund einer einmaligen Ablesung im Kalenderjahr gemäß § 11 Abs. 1 und 2 des NÖ Gemeindewasserleitungsgesetzes 1978 berechnet. Der Ablesungszeitraum beträgt daher zwölf Monate. Er beginnt am 1. Oktober und endet mit 30. September.

(2) Für die Bezahlung der so berechneten Wasserbezugsgebühr werden vier Teilzahlungszeiträume wie folgt festgelegt:

1. von 1. Oktober bis 31. Dezember
2. von 1. Jänner bis 31. März
3. von 1. April bis 30. Juni
4. von 1. Juli bis 30. September

Die auf Grund der einmaligen Ablesung festgesetzte Wasserbezugsgebühr wird auf die Teilzahlungszeiträume zu gleichen Teilen aufgeteilt. Die einzelnen Teilbeträge sind jeweils am **15. November, 15. Februar, 15. Mai und 15. August fällig**. Die Abrechnung der festgesetzten Teilzahlungen mit der auf Grund der Ablesung errechneten Wasserbezugsgebühr erfolgt im ersten Teilzahlungsraum jeden Kalenderjahres und werden die Teilbeträge für die folgenden Teilzahlungszeiträume neu festgesetzt.

(3) Die jährliche Bereitstellungsgebühr ist in gleichen Teilbeträgen gleichzeitig mit den Teilzahlungen für die Wasserbezugsgebühr zu entrichten.

§ 8

Umsatzsteuer

Zusätzlich zu sämtlichen Abgaben und Gebühren nach dieser Wasserabgabenordnung gelangt die gesetzliche Umsatzsteuer aufgrund des Umsatzsteuergesetzes 1994, in der jeweils geltenden Fassung, zur Verrechnung.

§ 9

Schluss- und Übergangsbestimmungen

(1) Diese Wasserabgabenordnung tritt am 1. Oktober 2021 in Kraft.

- (2) Auf Abgabentatbestände, die vor dem Inkrafttreten dieser Verordnung verwirklicht wurden, ist der bisher geltende Abgabensatz anzuwenden.

Der Antrag wird mit 27 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 4 Stimmen Grüne, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS und 1 Stimme GR Ingrid Öhler) gegen 6 Stimmen (Gegenstimmen: 6 Stimmen SPÖ) genehmigt.

Bearbeiter: Kalensky, BA

Punkt 5: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass vorliegender Servitutsvertrag mit der RP Projektentwicklung GmbH abgeschlossen werden soll.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Mag. Müller

Punkt 6: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, die vorliegende Vereinbarung mit der Firma Holz Klade GmbH betreffend des Winterdienstes genehmigen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Ing. Fischer

Punkt 7: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle den Ankauf eines HAKO Citymaster Multiträgerfahrzeuges inkl. Ausrüstung Strassenkehrung, Gießen sowie Winterdienst zum Preis von 169.707,35 € inkl. Ust. beschließen. Das Fahrzeug würde nach dem Beschluss bestellt werden und voraussichtlich in der KW 5-7 2022 geliefert werden. Die Finanzierung wird über Leasing (72 Monate) – Angebot liegt bei – zu einer monatlichen Rate von 2.466,88 € inkl. Ust. durchgeführt werden. Der Gemeinderat wolle auch die Leasingfinanzierung über die Firma ABCFinance GmbH beschließen. Die erste Leasingrate wäre im Februar 2022 fällig und die Leasingraten werden im Budget 2022 berücksichtigt werden.

Frau GR Beate Kainz stellt den Antrag im Sinne einer vorausschauenden Planung vor weiteren Anschaffungen einen Termin mit der ENU für eine kostenlose Fuhrparkanalyse zu vereinbaren.

Der Antrag von Frau GR Kainz wird mit 4 Stimmen (Zustimmung: 4 Stimmen Grüne) gegen 29 Stimmen (Gegenstimmen: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS und 1 Stimme GR Ingrid Öhler) abgelehnt.

Der Antrag von Herrn Bürgermeister Lobner wird mit 29 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS und 1 Stimme GR Ingrid Öhler) gegen 4 Stimmen (Stimmenthaltung: 4 Stimmen Grüne) genehmigt.

Bearbeiter: Ing. Fischer

Punkt 8: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, den vorliegenden Dienstbarkeitsvertrag, erstellt durch Dr. Koth, abgeschlossen zwischen der Stadtgemeinde Gänserndorf und der RP Projektentwicklung GmbH betreffend der vorübergehenden Errichtung von Pflichtstellplätzen auf dem Grundstück 687 zu beschließen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Kamellor

Punkt 9: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass für die Umbau und Adaptierungsarbeiten in den Abteilungen der Verwaltung folgende Rahmensummen zur Verfügung gestellt werden sollen:

- Für die Amtsausstattung (Schreibtische, Aktenschränke, Kästen etc.) sollen € 50.000,- zur Verfügung gestellt werden.
- Für die Umbauarbeiten (Malerarbeiten, Bodenleger, Trockenbauer, Installationsarbeiten, Datenverarbeitungsanlage etc.) sollen € 100.000,- zu Verfügung gestellt werden.

Die Ausschreibungen bzw. Anbotseinholungen erfolgen derzeit, die jeweiligen Bestbieterfirmen sollen beauftragt und der Stadtrat soll nachträglich über die Vergabe in Kenntnis gesetzt werden.

Frau GR Beate Kainz stellt den Antrag, vor dem Einkauf bzw. der Vergabe, Angebote einzuholen und diese den Fraktionsobleuten zukommen zu lassen, damit sie die Mitglieder des zuständigen Organs – nämlich des Gemeinderates – vorab diskutieren können.

Der Antrag von Frau GR Kainz wird mit 4 Stimmen (Zustimmung: 4 Stimmen Grüne) gegen 29 Stimmen (27 Gegenstimmen: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme GR Ingrid Öhler; 2 Stimmenthaltungen: 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS) abgelehnt.

Der Antrag von Herrn Bürgermeister Lobner wird mit 27 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, und 1 Stimme GR Ingrid Öhler) gegen 6 Stimmen (4 Stimmenthaltung: 4 Stimmen Grüne; 2 Stimmenthaltungen: 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS) genehmigt.

Bearbeiter: Ing. Hinczica

Punkt 10: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass vorliegender Vorvertrag mit Frau Ingeborg Hansy abgeschlossen werden soll.

Frau GR Beate Kainz stellt den Antrag, vor den Vorbereitungen für einen Flächentausch das vollständige Verkehrskonzept, inkl. Einmündung der Eichamtstraße in den Kreisverkehr und inkl. beider Seiten des betroffenen Bahnstraßenbereichs, vorzulegen, zu diskutieren und zu beschließen.

Der Antrag von Frau GR Kainz wird mit 5 Stimmen (Zustimmung: 4 Stimmen Grüne, 1 Stimme NEOS) gegen 28 Stimmen (27 Gegenstimmen: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ; 1 Stimmenthaltungen: 1 Stimme GR Ingrid Öhler) abgelehnt.

Frau GR Beate Kainz stellt den Antrag, bereits in den Plänen für diese verkehrliche Änderung im Kreuzungsbereich, in dem die beiden Teile der Eichamtstraße in den neuen Teil hinter dem Congar münden, eine Geschwindigkeitsbegrenzung und inkl. Aufpflasterung und einen Schutzweg als Querungshilfe Richtung Gehweg auf der Bahnseite vorzusehen.

Der Antrag von Frau GR Kainz wird mit 4 Stimmen (Zustimmung: 4 Stimmen Grüne) gegen 29 Stimmen (27 Gegenstimmen: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme GR Ingrid Öhler; 1 Stimmenthaltungen: 1 Stimme NEOS) abgelehnt.

Frau GR Beate Kainz stellt den Antrag, die Radwegbenutzungspflicht auf Bahnstraße und Eichamtstraße aufzuheben, damit der Radverkehr in Fahrtrichtung mit dem Kfz-Verkehr mitfahren kann.

Der Antrag von Frau GR Kainz wird mit 4 Stimmen (Zustimmung: 4 Stimmen Grüne) gegen 29 Stimmen (27 Gegenstimmen: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme GR Ingrid Öhler; 1 Stimmenthaltungen: 1 Stimme NEOS) abgelehnt.

Der Antrag von Herrn Bürgermeister Lobner wird mit 28 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme GR Ingrid Öhler) gegen 5 Stimmen (4 Gegenstimmen: 4 Stimmen Grüne; 1 Stimmenthaltung: 1 Stimme NEOS) angenommen.

Bearbeiter: Mag. Müller

Punkt 11: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, den vorliegenden Kaufvertrag mit der Allgemeine Straßenbau GmbH bzw. der PORR Bau GmbH über die Liegenschaft Protteser Straße 49, 2230 Gänserndorf, zur Umsiedelung des Wirtschaftshofes abzuschließen.

Der Antrag wird mit 29 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS und 1 Stimme GR Ingrid Öhler) gegen 4 Stimmen (4 Gegenstimmen: 4 Stimmen Grüne) genehmigt.

Bearbeiter: Mag. Müller

Punkt 12: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, den vorliegenden Mietvertrag mit der PORR Bau GmbH zur Vermietung von Büroräumlichkeiten auf der Liegenschaft Protteser Straße 49, 2230 Gänserndorf abzuschließen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Mag. Müller

Punkt 13: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, den vorliegenden Präkariatsvertrag mit der Allgemeine Straßenbau GmbH über Büroräumlichkeiten auf der Liegenschaft Protteser Straße 49, 2230 Gänserndorf abzuschließen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Mag. Müller

Punkt 14: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass die derzeit (bis 30.06.2021) als Vertragsbediensteten angestellten Reinigungskräfte der Volksschulen Gänserndorf Stadt und Süd einen Corona-Bonus ausbezahlt erhalten sollen. Dies soll im Zuge der nächsten Gehaltsabrechnung erfolgen.

Dieser Corona-Bonus wird für den Zeitraum von März 2020 bis Juni 2021 (16 Monate) für eine Wochenstundenanzahl von 40 Stunden mit € 300,00 angesetzt. Hat der/die Vertragsbedienstete weniger Wochenstunden und/oder war kürzer als diese 16 Monate (Krankenstand ab einer Dauer von 1 Monat verkürzt die Monate ebenso) angestellt, wird der Bonus von € 300,00 aliquot reduziert. Die Auszahlung ist eine freiwillige Leistung der Gemeinde und es gibt darauf keinen Rechtsanspruch.

Die Bedeckung der Auszahlungen soll aus dem Budget der Fraktionsförderungen erfolgen. Der Gemeinderat wolle daher beschließen, dass die Parteien auf die Auszahlung der budgetierten Fraktionsförderungen verzichten zugunsten der Auszahlung des Corona-Bonus.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Mag. Müller

Punkt 15: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, den vorliegenden Kaufvertrag über den Verkauf des Grundstückes Nr. 1517/2 in Gänserndorf Süd an die Gänserndorf Süd Immobilienbesitz GmbH abzuschließen.

Herr GR Joseph Lentner stellt die Anfragen gemäß § 22 Abs 1 NÖ GO 1973 zu TOP 15:

1. Wer sind die eingetragenen Gesellschafter der „Gänserndorf Süd Immobilienbesitz GmbH“?
Bitte um vollständige Auflistung unter Angabe des Beteiligungsprozentsatzes.
2. Wer ist an der „Gänserndorf Süd Immobilienbesitz GmbH“ direkt und indirekt beteiligt? Im Falle von juristischen Personen bitte um Bekanntgabe der wirtschaftlichen Eigentümer.

Frau GR Margot Linke stellt den Antrag, die Durchführung einer Ausschreibung, in der die Bedingungen des RO-Vertrages, erweitert um klima-relevante Auflagen (wie Fotovoltaik am Dach, Dach- und / oder Gebäudebegrünung, keine Versiegelung von Autoabstellflächen) die Voraussetzung für ein Kaufangebot darstellen, damit ein Bestbieter objektiv ermittelt werden kann, zu beschließen.

Der Antrag von Frau GR Linke wird mit 4 Stimmen (Zustimmung: 4 Stimmen Grüne) gegen 29 Stimmen (Gegenstimmen: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS und 1 Stimme GR Ingrid Öhler) abgelehnt.

Der Antrag von Herrn Bürgermeister Lobner wird mit 29 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS, 1 Stimme GR Ingrid Öhler) gegen 4 Stimmen (4 Stimmenthaltungen: 4 Stimmen Grüne) angenommen.

Bearbeiter: Mag. Müller

Punkt 16: Der Bürgermeister René Lobner stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass für die lange Einkaufsnacht am 10. September 2021 dem Veranstalter ein Zuschuss von maximal € 1.100,00 für Corona-Sicherheitsvorkehrungen (Kontrolle 3-G-Regelung – Kontrollbänder etc.) zur Verfügung gestellt werden soll.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Mag. Müller

Punkt 17: Der Stadtrat Mathias Bratengeyer stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, die vorliegende Verordnung zwecks Teilaufhebung der Bausperre BS 13 betreffend der PZNr. 1359/91, 1510/159, 1520/46, 1514/11, 1514/25, 1516/23, 1510/138 und 1363/33 zu beschließen. Die in den gegenständlichen Fällen geplante Errichtung eines Einfamilienhauses beeinträchtigt – unter Einhaltung der rechtskräftigen Bebauungsbestimmungen und den Bestimmungen sonstiger aufrechter Bausperren - das „Ziel“ („genaue Überprüfung der weiteren Entwicklung im Hinblick auf die vorhandenen Kapazitätsreserven der technischen und sozialen Infrastruktur“ / Verhinderung einer „unverhältnismäßig starken Verdichtung“) - die gegenständliche Bausperre nicht.

Der Gemeinderat der Stadtgemeinde Gänserndorf hat in seiner Sitzung am 8. September 2021 folgende

V E R O R D N U N G

beschlossen:

§ 1 Gemäß § 26 (3) des NÖ-Raumordnungsgesetzes 2014 idgF. wird die im Gemeinderat der Stadtgemeinde Gänserndorf am 30.01.2019 und 27.1.2021 für alle Grundstücke in „Gänserndorf-Süd“ mit der Widmungsart „Bauland-Wohngebiet (BW)“, die - im Sinne des §25 (2) des NÖ Raumordnungsgesetzes 2014 idgF. – als unbebaut anzusehen sind bzw. für Grundstücke, die als bebaut anzusehen sind, wenn sie eine Grundstücksgröße von über 2.000m² aufweisen, beschlossene Bausperre für den Bereich mit der Parz. Nr1359/91, 1510/159, 1520/46, 1514/11, 1514/25, 1516/23, 1510/138 und 1363/33 aufgehoben.

§ 2 Diese Verordnung tritt mit ihrer Kundmachung in Kraft.

Gänserndorf, am

Der Bürgermeister:
René Lobner

angeschlagen am:

abgenommen am:

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Kamellor

Punkt 18: Der Stadtrat Mathias Bratengeyer stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, den vorliegenden Vertrag abgeschlossen zwischen Herrn und Frau Heinz und Magdalena Schwabl und der Stadtgemeinde Gänserndorf, erstellt durch die Rechtsanwältin Mag. Doris Perl, betreffend Abtretung ins Öffentliche Gut gemäß dem Teilungsplan der Vermessung DI Erich Brezovsky vom 23.2.2021, GZ 5766/20, zu beschließen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Kamellor

Punkt 19: Der Stadtrat Mathias Bratengeyer stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass die vorliegende Beurkundung des Bundesamtes für Eich- und Vermessungswesen betreffend die lastenfreie Abschreibung des Trennstückes 1 mit der Fläche von 4 m² aus dem Grundstück 912/2 in das Grundstück 2624 gemäß dem Teilungsplan des Zivilgeometers, DI Erich Brezovsky, GZ: 5469/20, vom 16.10.2020, unterfertigt werden soll.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Kamellor

Punkt 20: Der Stadtrat Mathias Bratengeyer stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass der vorliegende Dienstbarkeitsvertrag, abgeschlossen zwischen der Netz NÖ und der Stadtgemeinde Gänserndorf betreffend Errichtung einer Trafostation im Bereich Neurißweg, unterfertigt werden soll.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Kamellor

Punkt 21: Der Stadtrat Mathias Bratengeyer stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass der vorliegende Dienstbarkeitsvertrag, abgeschlossen zwischen der Netz NÖ und der Stadtgemeinde Gänserndorf betreffend Errichtung einer Trafostation im Bereich Kirschengasse, unterfertigt werden soll.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Kamellor

Punkt 22: Der Stadtrat Mathias Bratengeyer stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass für das Ziegengehege im Landschaftspark, die Fa. Wallner mit der Lieferung von Baumschutzmaterial zu Kosten von € 2.812,87 inkl. USt. beauftragt werden soll.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Ing. Nositzka, BA

Punkt 23: Der Stadtrat Wolfgang Halwachs stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass bei der Fa. Viking 2 mobile Drucker (1 Ersatzanschaffung, 1 Neugerät) für die Parkraumüberwachung zu Kosten von € 1.199,94 inkl. USt. angekauft werden.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Ing. Nositzka, BA

Punkt 24: Der Stadtrat Maximilian Beck berichtet: Sindbad stellt Schülerinnen und Schülern am Ende der Pflichtschule (Schwerpunkt Mittelschule und Polytechnische Schule) Mentorinnen und Mentoren zur Seite, um Unterstützung für die berufliche Zukunftsplanung zu erhalten. Ziel ist die Vermittlung von Jugendlichen, insbesondere Jugendliche mit Migrationshintergrund, in eine weiterführende Schule oder Lehre.

Der Stadtrat Maximilian Beck stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle das vorliegende Angebot des Vereins Sindbad vom Juli 2021 zur Durchführung des Sindbad Mentoring Programms für Jugendliche mit Kosten von € 6.000 Euro inkl. USt. beschließen. Die weiteren Kosten von € 12.000 € werden von der Wirtschaftskammer Niederösterreich bzw. der Ecoplus übernommen.

Der Antrag wird mit 32 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 4 Stimmen Grüne, 1 Stimme NEOS, 1 Stimme GR Ingrid Öhler) gegen 1 Stimme (Gegenstimme: 1 Stimme FPÖ) angenommen.

Bearbeiter: DI Fried

Punkt 25: Der Stadtrat Maximilian Beck stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass die Firma Linhart mit der Dachwartung, 1 x jährlich, beim Regionalbad zu Kosten von € 1.209,81 exkl. USt. pro Wartung lt. Angebot vom 7.6.2021 beauftragt werden soll.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Ing. Hinczica

Punkt 26: Der Stadtrat Maximilian Beck stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass im Zuge der Errichtung des Regionalbades die Dr. Borns Rechtsanwalts GmbH. & Co KG, LAWPARTNERS,

- a) mit der rechtlichen Unterstützung der Mängelbehebungen im Zuge der Gewährleistung und

- b) bei unzufriedener Mängelbehebung mit der Durchführung eines Beweissicherungsverfahrens zu voraussichtlichen Kosten von pauschal € 10.000,- exkl. USt. zusätzlich der Kosten für die erforderlichen Sachverständigen.

beauftragt werden soll.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Ing. Hinczica

Punkt 27: Der Stadtrat Maximilian Beck stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, die vorliegende Vereinbarung (FN 34897 w) mit der BIG, betr. der Stützmauer und der Einfriedung beim Regionalbad zu genehmigen.

Der Antrag wird mit 30 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 4 Stimmen Grüne, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme NEOS, 1 Stimme GR Ingrid Öhler, 1 Stimme Grüne - GR Günther Schweitzer) gegen 3 Stimmen (Stimmenthaltung: 3 Stimmen Grüne – GR Margot Linke, GR Beate Kainz, GR Helmut Stachowetz-Axmann, MSc.) angenommen.

Bearbeiter: Ing. Hinczica

Punkt 28: Der Stadtrat Maximilian Beck stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass die Tarife der Stadthalle wie folgt geändert werden:

Für in Gänserndorf gelistete Sportvereine, wird die Raummiete zu 60 % erlassen.
Dieser Tarif ist ab 01.01.2021 gültig.
Alle übrigen Tarife bleiben unverändert.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Mag. Müller

Punkt 29: Die Stadträtin Claudia Pawlik, M.Ed. stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass die Schulsozialarbeit (für Schulen im Zuständigkeitsbereich des Landes) Teil des Sozialen Dienstes des Landes ist und berät und unterstützt SchülerInnen bei psychosozialen Problemen.

Schulsozialarbeit wird durch schulfremde Sozialarbeiter im Schulgebäude während der Unterrichtszeit angeboten und bietet einen niederschweligen Zugang zur Erstberatung, Betreuung oder Weiterverweisung.

Ziele sind die Intervention, Prävention und Vermittlung zu außerschulischen Beratungsstellen. Die Kosten für die Schulsozialarbeit sind an die Schülerzahl gebunden und werden seitens Land vorgegeben.

Der Gemeinderat wolle den vorliegenden Vertrag mit dem Institut K.O.M.M betr. Schulsozialarbeit für das Schuljahr 2021/2022 für die Volksschule Gänserndorf Süd und die Volksschule Gänserndorf Stadt zu einem jährlichen Preis von € 12.555,- (VS Gänserndorf Süd) inkl. Ust. und € 22.375,80,- (VS Gänserndorf Stadt) inkl. USt. zuzüglich einer Indexanpassung (ca. 2,6 %) beschließen.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: DI Fried

Punkt 30: Die Stadträtin Claudia Pawlik, M.Ed. stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, den vorliegenden Bericht zum Auditprozess Familien -bzw. kinderfreundliche Gemeinden zur Kenntnis zu nehmen.

Weiters möge der Gemeinderat, die für die Zertifizierungsstelle notwendigen Maßnahmen (mind. 3 aus dem Bereich UNICEF und min. 3 aus dem Bereich familienfreundliche Gemeinde) aus der angeführten Tabelle beschließen. Diese Maßnahmen sind verpflichtend binnen 3 Jahren umzusetzen, um das Zertifikat Familienfreundliche Gemeinde bzw. Kinderfreundliche Gemeinde zu erhalten.

Nr.	Titel	Maßnahme	Zuordnung	Quelle	Zeitplan f. Umsetzung	Abt. / STR
1	Equipment für Straßenfeste	Anschaffung und Verleih von Equipment für Straßenfeste (z.B. Sonnenschirme, Heurigengarnituren), das von der Bevölkerung geliehen werden kann.	familienfreundliche	Kinder- und Jugendfragebogen	2022-2023	Abt. Stadtzentrale / STR Pawlik
2	Broschüre mit Angeboten für Kinder und Jugendliche	Broschüre mit Freizeitangebot und digitale Verortung (z.B. Homepage, google maps)	UNICEF	SOLL-Workshop	2021-2022	Abt. Stadtzentrale / STR Beck
3	Natur, Wald und Freiräume ausbauen	Steg und Aussichtsturm im Landschaftspark; Naherholungsort im Zentrum (rund um das Regionalbad); Gradieranlage inkl. umliegender Parkflächen	familienfreundliche	SOLL-Workshop; Kinder- und Jugendfragebogen, Fragebogen	Bis Ende 2022	Abt. Hochbau / STR Beck Abt. Infrastruktur / Abt. Bratengeyer
4	Radwege	Umsetzung von einem Radweg; Schaffung von einer Infrastruktur für Radfahrer (z.B. Reparaturstation)	familienfreundliche	Fragebogen, SOLL-Workshop	Bis Mitte 2024	Abt. Infrastruktur STR Halwachs
5	Tauschbörse für Pflegemittel	Plattform zur Vernetzung und Austausch von Pflegemittel (z.B. Facebook);	familienfreundliche	SOLL-Workshop	bis Mitte 2024	Abtl. Bürgerservice / STR Cap
6	Begegnungszone Marktplatz	Umsetzung im Rahmen des Marktplatzes zwischen Marktplatz und Kulturhaus	familienfreundliche	SOLL-Workshop, Fragebogen	2022-2024	Abt. Hochbau / Bgm. Lobner

7	Tool für Beteiligung von Kindern und Jugendlichen	Mind. 1x jährliche Durchführung einer Befragung von Kindern bzw. Jugendlichen zur Auswahl von Veranstaltungen bzw. Workshops mittels geeigneten Beteiligungs-Tools (z. B. Instagram)	UNICEF	Wurde nicht genannt; Partizipation ist Pflichtteil für Kinderfreundliche Gemeinde	2022-2024	Abt. Stadtzentrale / Bgm. Lobner
8	Streetworker (vor allem in GF Süd)	Streetwork Gänserndorf Süd; Schulsozialarbeit	UNICEF	SOLL-Workshop; Fragebogen	Herbst 2021	Abt. Stadtzentrale / STR Beck und STR Pawlik
9	Treffpunkte für Jugendliche	Schaffung von wetterfesten frei zugänglichen Treffpunkten	UNICEF	SOLL-Workshop; Kinder- und Jugendfragebogen; Fragebogen	2022-2024	Abt. Hochbau / STR Beck
10	Angebote im Freien ausbauen	Generationenspielplatz beim KG Regenbogen; Beschattungsmaßnahmen auf Spielplätzen;	familienfreundliche	Soll-Workshop; Fragebogen	2022-2024	Abt. Hochbau / STR Beck

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: DI Fried

Punkt 31: wurde von der Tagesordnung genommen

Punkt 32: Der Stadtrat Michael Hlavaty stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass für die Erweiterung und Sanierung des Regenbogenkindergartens nachfolgende Leistungen vergeben werden sollen:

- 1) Mit der Möblierung die Firma Resch, die auch den Bestand im Regenbogen- und Sonnenblumenkindergarten (Teile einer Gruppe werden im Regenbogenkg verwendet) ausgestattet hat, über die BBG zu Kosten von € 118.403,66 exkl. USt.
- 2) Mit der Küchenausstattung die Bestbieterfirma Firma Ruck & Nikolodi (siehe Vergabevorschlag Atelier Deubner vom 23.8.2021) zu Kosten von € 23.240,-- exkl. USt.
- 3) Für Sonstiges (E- und Küchengeräte, EDV, Erstausrüstung neue Gruppen, Geschirr- u. Deko-Ausstattung, Vorhänge, Teppiche, Reinigungsgeräte- u. Materialien, Fahnenmast usw.) sollen € 33.356,34 exkl. USt. zur Verfügung gestellt werden
- 4) Für die Außenspielgeräte- u. Möblierung sollen € 7.000,-- exkl. USt. zur Verfügung gestellt und die Bestbieterfirma beauftragt werden.
- 5) Für die Bewässerungsanlage sollen € 20.000,-- exkl. USt. zur Verfügung gestellt und die Bestbieterfirma beauftragt werden.
- 6) Für die Bepflanzung- und Begrünungsmaßnahmen sollen € 20.000,-- exkl. USt. zur Verfügung gestellt und die Bestbieterfirma beauftragt werden
- 7) Für die Bühnenüberdachung, Rankgerüst, sollen € 8.000,-- exkl. USt. zur Verfügung und die über das WU Unternehmen beauftragte Schlosserfirma beauftragt werden.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Ing. Hinczica

Punkt 33: Der Stadtrat Michael Hlavaty stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, dass für die Erweiterung und Sanierung des Heidekindergartens nachfolgende Leistungen vergeben werden sollen:

- 1) Mit der Serien-Möblierung (Teile von gut erhaltenen Möbeln werden vom Sonnenblumenkindergarten verwendet) nach einer Ausschreibung die Bestbieterfirma Firma Walzl (siehe Vergabevorschlag OpenArchitecture vom 25.8.2021) zu Kosten von € 82.630,-- exkl. USt.
- 2) Mit der Einbau-Möblierung nach einer Ausschreibung die Bestbieterfirma Firma Walzl (siehe Vergabevorschlag OpenArchitecture vom 25.8.2021) zu Kosten von € 51.683,-- exkl. USt.
- 3) Mit der Küchenausstattung die Bestbieterfirma Firma Ruck & Nikolodi (siehe Vergabevorschlag Atelier OpenArchitecture vom 24.8.2021) zu Kosten von € 43.412,-- exkl. USt.
- 4) Für Sonstiges (E- u. Küchengeräte, EDV, Erstausrüstung neue Gruppen, Geschirr- u. Deko-Ausrüstung, Vorhänge, Teppiche, Reinigungsgeräte- u. Materialien, Fahnenmast usw.) sollen € 37.275,-- exkl. USt. zur Verfügung gestellt werden
- 5) Für die Außenspielgeräte- u. Möblierung sollen € 25.000,-- exkl. USt. zur Verfügung gestellt und die Bestbieterfirma beauftragt werden.
- 6) Für die Bewässerungsanlage sollen € 30.000,-- exkl. USt. zur Verfügung gestellt und die Bestbieterfirma beauftragt werden.
- 7) Für die Bepflanzung- und Begrünungsmaßnahmen sollen € 20.000,-- exkl. USt. zur Verfügung gestellt und die Bestbieterfirma beauftragt werden

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Ing. Hinczica

Punkt 34: Der Stadtrat Michael Hlavaty stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle beschließen, 2 Stück Schmutzfangmatten (200x240 cm, vertikal) mit Logo für den Eingangsbereich im Kulturhaus zum Stückpreis von € 601,44 zzgl. € 109,00 Designkosten zum Gesamtpreis von € 1.311,88 exkl. Ust. anzukaufen.

Die Reinigung der jeweiligen Matte soll im 7-tägigen Serviceintervall erfolgen, zu Kosten von € 1.140,88 exkl. Ust. jährlich.

Die Firma Eder hat die Schutzfangmatten im Regionalbad geliefert und die Reinigung erfolgt zur vollsten Zufriedenheit.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Bearbeiter: Ing. Hinczica

Punkt 35: Der Stadtrat Michael Hlavaty stellt den Antrag, der Gemeinderat wolle grundsätzlich beschließen, dass für die Außenstellen, Wirtschaftshof, Kläranlage, Wasserwerk, Deponie, Forsthaus, Friedhof und Jugendzentrum, die Reinigung an eine Fremdfirma vergeben werden soll. Dies deshalb, da es immer schwierig ist ein geeignetes Reinigungspersonal zu finden. Die Ausschreibung erfolgt derzeit und die Bestbieterfirma soll ab 1. Oktober beauftragt werden.

Die anfallenden Kosten sollen im Nachtragsvoranschlag berücksichtigt und der Stadtrat wird nachträglich über die Vergabe in Kenntnis gesetzt.

Frau GR Beate Kainz stellt den Antrag, den Stadtrat in die Entscheidungsfindung insofern einzubeziehen, dass er über die eingelangten Angebote und den daraus resultierenden Favoriten vor Vertragsunterzeichnung informiert wird, um gegebenenfalls eine Stellungnahme abgeben zu können.

Der Antrag von Frau GR Kainz wird mit 5 Stimmen (Zustimmung: 4 Stimmen Grüne, 1 Stimme NEOS) gegen 28 Stimmen (Gegenstimmen: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme GR Ingrid Öhler; 1 Stimmenthaltung: 1 Stimme FPÖ) abgelehnt.

Der Antrag von Herrn Stadtrat Hlavaty wird mit 28 Stimmen (Zustimmung: 20 Stimmen ÖVP, 6 Stimmen SPÖ, 1 Stimme FPÖ, 1 Stimme GR Ingrid Öhler) gegen 5 Stimmen (5 Stimmenthaltungen: 4 Stimmen Grüne, 1 Stimme NEOS) angenommen.

Bearbeiter: Ing. Hinczica

Ende der öffentlichen Sitzung: 20.24 Uhr

Der Schriftführer:

Für die ÖVP:

Für die GRÜNEN:

Für die NEOS:

Der Bürgermeister:

Für die SPÖ:

Für die FPÖ:

Stellungnahme zum Prüfbericht vom 20. Juli 2021

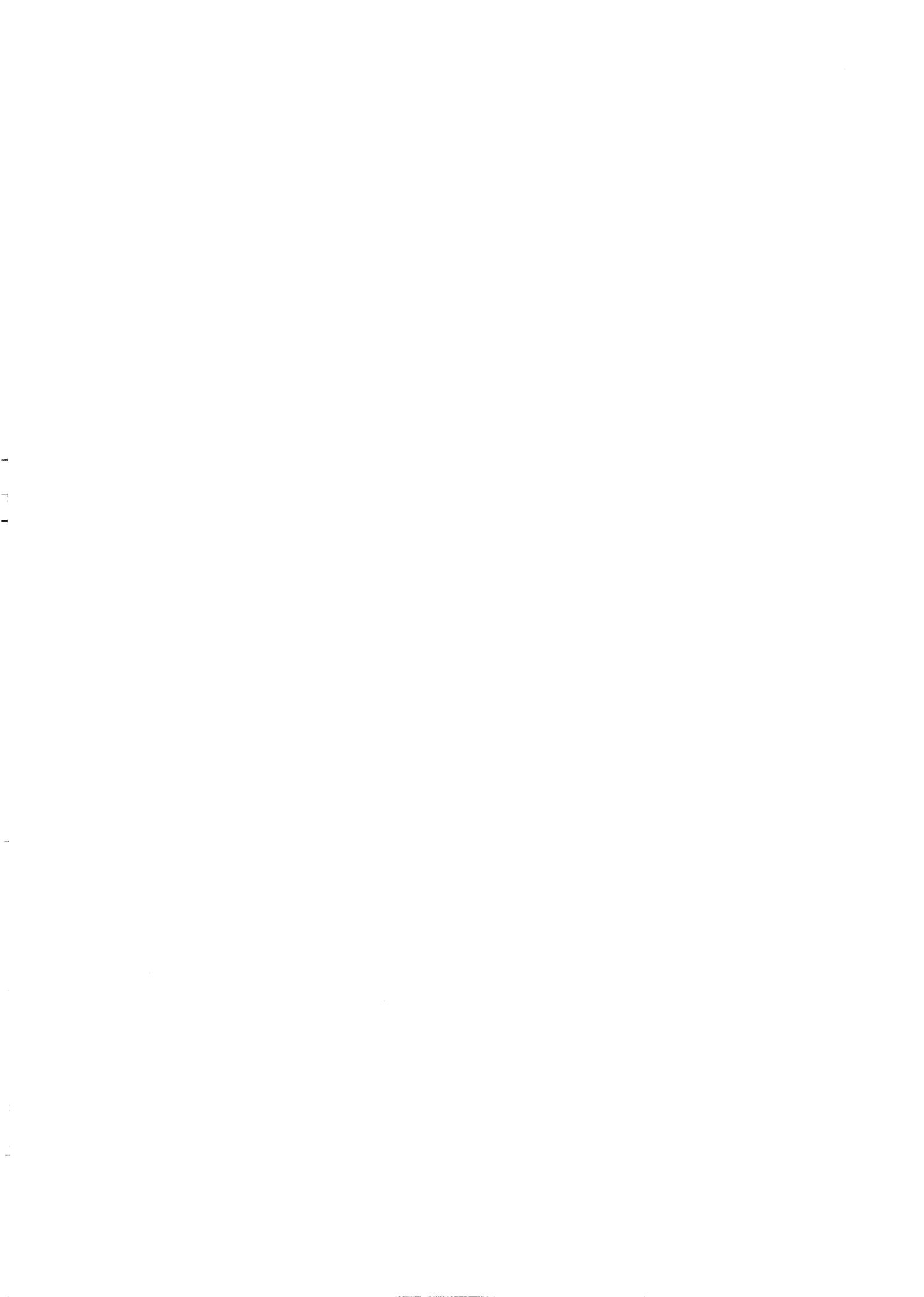
Keine Stellungnahme erforderlich

Der Bürgermeister:



Der Kassenverwalter:







Deckblatt für den Bericht und das Protokoll

Stadtgemeinde Gänserndorf

E I N G A N G

05. AUG. 2021

über die am 20.07.2021 in der Stadtgemeinde Gänserndorf

angesagte unvermutete

Zahl Blg.

Erledigt

Prüfung durch den Prüfungsausschuss

Eröffnung der Sitzung und Begrüßung der anwesenden Ausschussmitglieder um 08:00 Uhr durch

die Obfrau des Prüfungsausschusses

die Obfraustellvertreterin des Prüfungsausschusses

Anwesend:

Name	von - bis Uhr	von - bis Uhr
<input checked="" type="checkbox"/> GR Ingrid ÖHLER, Obfrau		
<input checked="" type="checkbox"/> GR Renate STIGLITZ, Obfrau Stv.		
<input checked="" type="checkbox"/> GR D.I. Gerhard SCHÖNNER		
<input checked="" type="checkbox"/> GR Robert BERL		
<input type="checkbox"/> GR Maria-Luise BARELLI		
<input checked="" type="checkbox"/> GR Rudolf STÖGER		
<input type="checkbox"/> GR Vanessa BEIER		
<input checked="" type="checkbox"/> GR Murat ASLAN		
<input type="checkbox"/> GR Margot LINKE		

Abwesend entschuldigt:

GR Margot LINKE
GR Vanessa BEIER
GR Maria-Luise BARELLI

Feststellung der Beschlussfähigkeit:

der Prüfungsausschuss ist beschlussfähig

der Prüfungsausschuss ist nicht beschlussfähig, die Sitzung wurde geschlossen.

Schließung der Sitzung um 8.30 Uhr.

Prüfungsfeststellungen:

Die Obfrau begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

Die finanzielle Erhebung und Bestandsaufnahme erfolgt aufgrund der Übergabe der Kassenverwaltungstätigkeit vom Stadtamtsdirektor Anton Wildmann an die Finanzleitung Maria Kallensky. Die Daten wurden dem aktuellen Stand der Buchhaltung bzw. dem Rechnungsabschluss 2021 entnommen.

Kassenbestand (Grundlage: Tagesabschluss der Gemeindebuchhaltung vom 20. Juli 2021)

Barkasse Finanzen € 7.444,04
Barkasse Bürgerservice € 2.979,92
Girokonto Bank Austria € 441.920,38
Girokonto Raiffeisenbank € 4.241.340,82

Ergebnis: Es ergab sich eine Übereinstimmung zwischen Buchhaltungssoftware- und tatsächlichem „Kassen-Ist-Bestand“.

Rücklagen und Termineinlagen

Per 20. Juli 2021 verfügte die Gemeinde über folgende Rücklagenbestände und Termineinlagen in Gesamthöhe von € 11 518 544,00:

GeschäftsNr:	Kontobezeichnung	Lfz.Beginn	Lfz.Ende	Anlagebetrag	Zinssatz	Auszahlung	Laufzeit
51235388	Volksschule	21.12.2020	21.07.2021	733215,13	0.1100000	733571,35	7 Monate
51235404	Jubiläumsgeld	23.12.2020	23.11.2021	288163,95	0.1800000	288525,95	11 Monate
51235648	Kanalisation	10.03.2021	01.04.2022	4318793,65	0.0800000	4321579,27	12 Monate
51235649	Haushaltrücklage	23.03.2021	23.03.2022	1095679,68	0.0800000	1096346,22	12 Monate
51235650	Müllbeseitigung	10.03.2021	09.03.2022	2082691,59	0.0800000	2083955,09	12 Monate
51235680	Wasserversorgung	16.07.2021	16.03.2022	3000000	0.0100000	3000151,87	8 Monate

Es ergab sich eine Übereinstimmung zwischen Buchhaltungssoftware- und dem Nachweis der Termineinlage - laut aktuellem Auszug der Kommunalkredit Austria vom 20.07.2021.

Außenstände: Forderungen laut Abgabebuchhaltung

Zum Zeitpunkt der Gebarungseinschau bestanden laut Summenaufstellung der Abgabebuchhaltung folgende Außenstände (Rückstände mit Fälligkeit 20. Juli 2021 laut Rückstandsliste vom 20.07.2021), Rückstände brutto: € 973.417,88

Darlehen

Die offenen Darlehensbestände per 20.07.2021 betragen laut RA : € 23.478.691,53

Leasing

Aushaftende Leasingverpflichtungen per 20.07.2021: € 2.125.550,67

Haftungen

Die Stadtgemeinde hat Haftungen übernommen für Kredite der Hauptschulgemeinde, des Abwasserverbandes Marchfeld sowie - unter dem Schlagwort „Medizinische Grundversorgung“ - für zwei ÄrztInnen.

Offener Haftungsstand per 20.07.2021 laut Nachweis € 441.961,50

Offene Rechnungen

Zum Zeitpunkt der Einschau hatte die Stadtgemeinde Gänserndorf Rechnungen von Lieferanten in der Gesamthöhe von € 1.123.650,52 zur Zahlung offen.

Aufgrund des Wechsels der Kassenverwaltung sind die Zeichnungsordnungen der Gemeindepkonten, die Transaktionsberechtigung im Electronic Banking und die Zugriffsrechte auf die EDV derzeit in Umstellung.

Suzioid Ober





STADTGEM. GÄNSERNDORF

Member of UniCredit Das neue Internetbanking

Stadtgemeinde Gänserndorf

KONTOAUSZUG

08063

Kontonummer

00452 503 907

Datum

16.07.2021

Auszug/Blatt

136 00001

Währung

EUR

BIC: BKAUATWW IBAN: AT38 1200 0004 5250 3907

Buchungsnr./Buchungstext

Wert

Betrag

8514	Datentr. mit BKNR: 12000210716E02MC	16.07	32,02
1972	siehe Belegnummer: 111972202006495 Gutschrift a/C+A MODE GESELLSCHAFT M.B.H REF.FBAWI21070957476		
8514	siehe Belegnummer: 111971003641445	16.07	160,50
8514	Datentr. mit BKNR: 12000210716E02IC	16.07	279,39
8514	siehe Belegnummer: 111972136201805	16.07	321,00
8514	Datentr. mit BKNR: 12000210716E02LC	16.07	1.805,00
8514	siehe Belegnummer: 111972075167105	16.07	122.824,59
8514	Datentr. mit BKNR: 12000210716E02JC		
8514	siehe Belegnummer: 111972277155235		
8514	Datentr. mit BKNR: 12000210716E02KC		
	siehe Belegnummer: 111972072000145		

alter Kontostand

316.497,88

Summe der Belastungen

0,00

Summe der Gutschriften

125.422,50

neuer Kontostand

441.920,38

BPD1 03 076247

Firmenname: UniCredit Bank Austria AG, Firmensitz: 1020 Wien, Rottschldplatz 1, Firmenbuchgericht: Handelsgericht Wien, FN 150714p, DVR 0030065, BIZ: 12000

JA622-09.2018



RAIFFEISEN-REGIONALBANK GÄNSERNDORF EGEN
BANKSTELLE GÄNSERNDORF

IBAN: AT24 3209 2000 0202 0477
BIC: RLNWATWWGAE

3

Stadtgemeinde Gänserndorf
Rathausplatz 1
2230 Gänserndorf

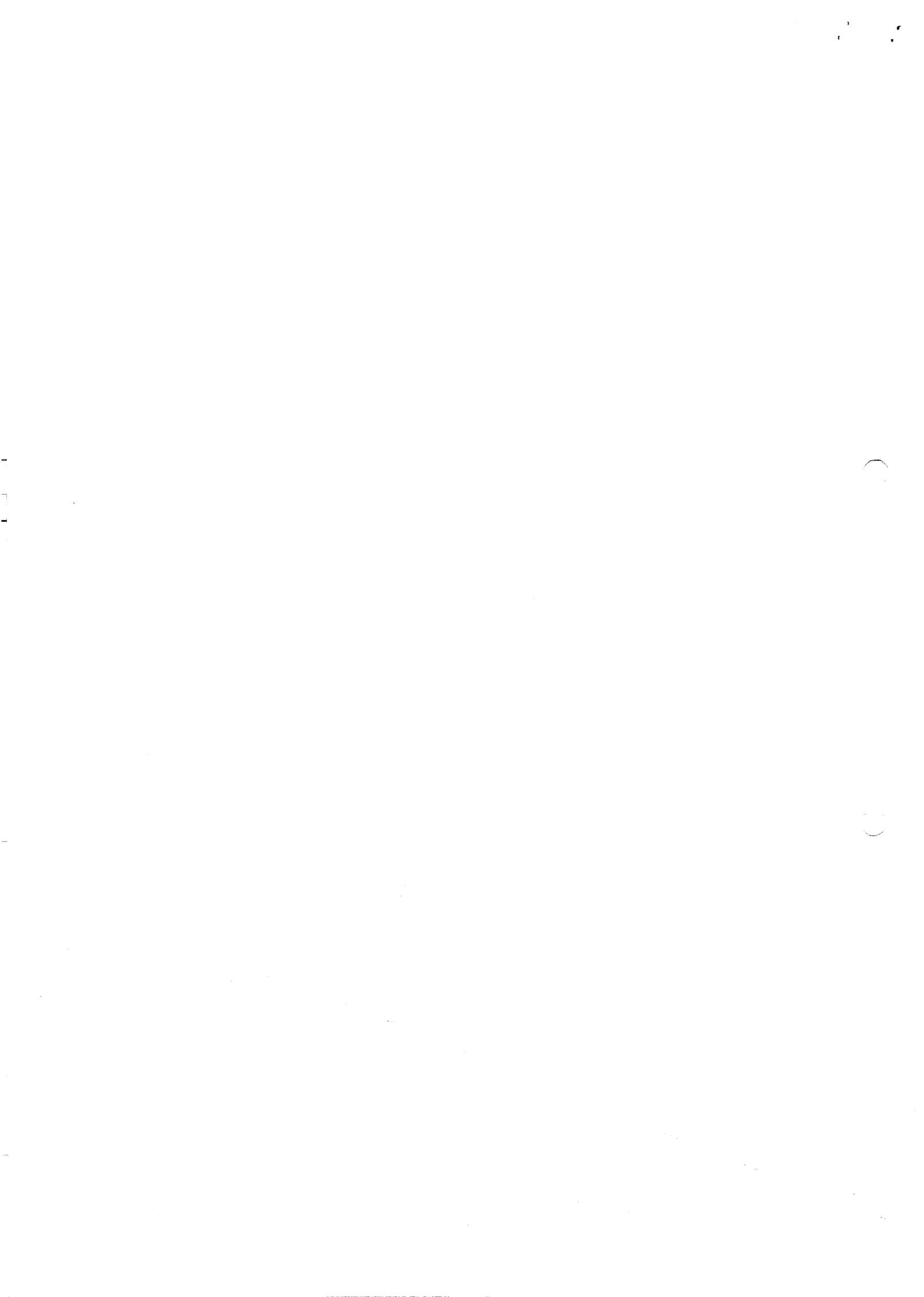
Datum Buchungstext	Wert	Betrag EUR
Alter Kontostand laut Auszug vom 13.07.2021		7.241.340,82
14.07 ELBA-AUFTRAG BZE02181 Empfänger: Kommunalkredit Austria AG Zahlungsreferenz: 116-8M	1407	-3.000.000,00

Gutschriften 0,00
Lastschriften -3.000.000,00

Neuer Kontostand
Guthaben EUR 4.241.340,82

Auszug 43/001 vom 14.07.2021

Verfügbarer Betrag EUR 4.241.340,82





**Buchungsabschluss Finanzbuchhaltung
Juli 2021/6 (3253 - 3258) erstellt am 20.07.2021**

Summen Nebenkonten

Vermögen		Anf.Stand	Zugang	Abgang	Wertberichtigung	Abschreibung	Endstand		
Vortrag		137 533 837,24	3 137 993,24	4 657 696,67	0,00	4 604,00	136 009 529,81		
Buchungsabschluss		0,00	0,00	1 173,00	0,00	0,00	-1 173,00		
Gesamt		137 533 837,24	3 137 993,24	4 658 869,67	0,00	4 604,00	136 008 356,81		
Schulden		Anf.Stand	Zugang	Tilgung	Zinsen	Ersätze	Kursgewinn	Kursverlust	Endstand
Vortrag		24 824 662,39	2 768 500,00	4 114 470,86	136 052,54	286 243,52	0,00	0,00	23 478 691,53
Buchungsabschluss		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gesamt		24 824 662,39	2 768 500,00	4 114 470,86	136 052,54	286 243,52	0,00	0,00	23 478 691,53
Vortrag		441 961,50	0,00	0,00	0,00				441 961,50
Buchungsabschluss		0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
Gesamt		441 961,50	0,00	0,00	0,00				441 961,50
Vortrag		2 230 689,59	0,00	105 138,92	3 834,00				2 125 550,67
Buchungsabschluss		0,00	0,00	0,00	0,00				0,00
Gesamt		2 230 689,59	0,00	105 138,92	3 834,00				2 125 550,67
Vortrag				49 090,52	8 532,43				2 125 550,67
Buchungsabschluss				0,00	0,00				0,00
Gesamt				49 090,52	8 532,43				2 125 550,67

Kostenrechnung		Kosten	Erlöse
Vortrag		190 497,04	13 649,34
Buchungsabschluss		0,00	0,00
Gesamt		190 497,04	13 649,34

Der Bürgermeister Die Leiterin der Finanzabteilung

René Lobner Maria Kalensky, BA



Buchungsabschluss Finanzbuchhaltung
Juli 2021/6 (3253 - 3258) erstellt am 20.07.2021

Summen nach Zahlungsweg

ZW	Bezeichnung	Anfangsstand Journal	Einnahmen	Einnahmen Gesamt	Ausgaben	Ausgaben Gesamt	Endstand Journal
01	Barkassa Bürgerservice	2 979,92	0,00	34 361,60	0,00	31 381,68	2 979,92
03	Barkassa Finanzabteilung	7 444,04	0,00	31 006,09	0,00	23 562,05	7 444,04
	Bar	10 423,96	0,00	66 367,69	0,00	54 943,73	10 423,96
02	UniCredit Bank Austria AG	441 920,38	0,00	27 327 929,16	0,00	26 886 008,78	441 920,38
04	Raiffeisenbank Gänserndorf	4 241 340,82	0,00	12 566 176,63	0,00	8 324 835,81	4 241 340,82
	Bankkonto	4 683 261,20	0,00	39 894 105,79	0,00	35 210 844,59	4 683 261,20
07	Verrechnung	0,00	0,00	11 137 731,93	0,00	11 137 731,93	0,00
	Verrechnung	0,00	0,00	11 137 731,93	0,00	11 137 731,93	0,00
901	Rücklage allg. Haushalt	1 096 679,68	0,00	1 096 679,68	0,00	0,00	1 096 679,68
902	Rücklage Volkshule	733 571,35	0,00	733 571,35	0,00	0,00	733 571,35
903	Rücklage Jubiläum u. Abfertigung	288 163,95	0,00	288 163,95	0,00	0,00	288 163,95
904	Rücklage Müllbeseitigung	2 082 691,59	0,00	4 334 792,60	0,00	2 252 101,01	2 082 691,59
905	Rücklage Wasserversorgung	3 000 000,00	0,00	8 759 876,26	0,00	5 759 876,26	3 000 000,00
906	Rücklage ABA	4 318 793,65	0,00	7 446 515,29	0,00	3 127 721,64	4 318 793,65
907	Rücklage KiG	0,00	0,00	1 000 379,17	0,00	1 000 379,17	0,00
908	Rücklage soziale Zwecke	0,00	0,00	1 684 580,99	0,00	1 684 580,99	0,00
	Zahlungsmittelreserve	11 518 900,22	0,00	25 343 559,29	0,00	13 824 659,07	11 518 900,22
	Gesamt	16 212 585,38	0,00	76 440 764,70	0,00	60 228 179,32	16 212 585,38

Festgeld

Möchten Sie in ein
Festgeld veranlagen?

NEUES FESTGELD

0000051235388

733.215_{,13} EUR
fällig am 21.07.2021

Zeichnungsberechtigte können bis 18.07.2021 eine automatische Wiederveranlagung beauftragen.

WIEDERVERANLAGEN

Volksschule

Zinssatz
0,110 % p.a.

Laufzeit
7 Monate

Laufzeitbeginn
21.12.2020

Auszahlung
733.571,35 EUR

KEST berücksichtigt
ja

0000051235404

288.163_{,95} EUR
fällig am 23.11.2021

Zeichnungsberechtigte können bis 20.11.2021 eine automatische Wiederveranlagung beauftragen.

WIEDERVERANLAGEN

Jubiläumsgeld

Zinssatz
0,180 % p.a.

Laufzeit
11 Monate

Laufzeitbeginn
23.12.2020

Auszahlung
288.525,95 EUR

KEST berücksichtigt
ja

0000051235648

4.318.793_{,65} EUR
fällig am 01.04.2022

Zeichnungsberechtigte können bis 29.03.2022 eine automatische Wiederveranlagung beauftragen.

WIEDERVERANLAGEN

Kanalisation

Zinssatz
0,080 % p.a.

Laufzeit
12 Monate

Laufzeitbeginn
10.03.2021

Auszahlung
4.321.579,27 EUR

KEST berücksichtigt
ja

0000051235649

1.095.679_{,68} EUR
fällig am 23.03.2022

Zeichnungsberechtigte können bis 20.03.2022 eine automatische Wiederveranlagung beauftragen.

WIEDERVERANLAGEN

Haushaltrücklage

Zinssatz
0,080 % p.a.

Laufzeit
12 Monate

Laufzeitbeginn
23.03.2021

Auszahlung
1.096.346,22 EUR

KEST berücksichtigt
ja

0000051235650

Zeichnungsberechtigte können bis 06.03.2022 eine automatische Wiederveranlagung beauftragen.

2.082.691,59 EUR

fällig am 09.03.2022

beauftragen.

WIEDERVERANLAGEN

Müllbeseitigung 

Zinssatz
0,080 % p.a.

Auszahlung
2.083.955,09 EUR

Laufzeit
12 Monate

KESt berücksichtigt
ja

Laufzeitbeginn
10.03.2021

0000051235680

3.000.000,00 EUR

fällig am 16.03.2022

Zeichnungsberechtigte können bis 13.03.2022 eine automatische Wiederveranlagung beauftragen.

WIEDERVERANLAGEN

Wasserversorgung 

Zinssatz
0,010 % p.a.

Auszahlung
3.000.151,87 EUR

Laufzeit
8 Monate

KESt berücksichtigt
ja

Laufzeitbeginn
16.07.2021



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Abgabe

Abg.Nr.	Bezeichnung	Rechnung	Netto	USt	Zahlung	Netto	USt	Saldo	Netto	USt
1	Grundsteuer A	-1 764,56	-1 764,56	0,00	-197,05	-197,05	0,00	-1 567,51	-1 567,51	0,00
2	Grundsteuer B	-38 218,89	-38 218,89	0,00	-42 119,92	-42 119,92	0,00	3 901,03	3 901,03	0,00
3	Wasserbezugsgebühr	22 464,68	20 422,66	2 042,02	12 306,89	11 188,17	1 118,72	10 157,79	9 234,49	923,30
4	Bereitstellungsgebühr	6 354,08	5 775,23	578,85	636,19	578,40	57,79	5 717,89	5 196,83	521,06
5	Kanalbenutzungsgebühr	19 304,20	17 549,29	1 754,91	881,92	801,77	80,15	18 422,28	16 747,52	1 674,76
7	Abfallwirtschaftsgebühr	17 458,62	15 870,09	1 588,53	-835,36	-759,32	-76,04	18 293,98	16 629,41	1 664,57
10	Gebrauchsabgabe	1 302,76	1 302,76	0,00	201,50	201,50	0,00	1 101,26	1 101,26	0,00
11	Hundeabgabe	7 628,70	7 628,70	0,00	618,04	618,04	0,00	7 010,66	7 010,66	0,00
12	Miete Gemeindehäuser	1 677,64	1 525,12	152,52	40,30	36,64	3,66	1 637,34	1 488,48	148,86
17	Betriebskostenersätze	-148,41	-134,91	-13,50	-1 241,91	-1 129,03	-112,88	1 093,50	994,12	99,38
18	Aufschleifungsabgabe	40 332,40	40 332,40	0,00	13 242,36	13 242,36	0,00	27 090,04	27 090,04	0,00
21	Jährl.Mietzinse	0,00	0,00	0,00	1,38	1,25	0,13	-1,38	-1,25	-0,13
22	Lustbarkeitsabgabe	0,00	0,00	0,00	34,00	34,00	0,00	-34,00	-34,00	0,00
25	Wasseranschlussabgabe	36 532,85	33 211,68	3 321,17	41,54	37,77	3,77	36 491,31	33 173,91	3 317,40
29	Materialbeitrag KG Sonnenblume	1 861,70	1 692,41	169,29	-50,90	-46,26	-4,64	1 912,60	1 738,67	173,93
30	Materialbeitrag KG Regenbogen	2 013,65	1 830,71	182,94	119,11	108,31	10,80	1 894,54	1 722,40	172,14
31	Materialbeitrag KG Heide	342,50	311,34	31,16	34,47	31,34	3,13	308,03	280,00	28,03
32	Materialbeitrag KG Kunterbunt	2 010,10	1 827,55	182,55	294,72	267,92	26,80	1 715,38	1 559,63	155,75
35	Abfallwirtschaftsabgabe	10 122,47	9 201,00	921,47	-299,67	-272,42	-27,25	10 422,14	9 473,42	948,72
36	Essensgeld KG Sonnenblume	3 486,10	3 169,18	316,92	-89,50	-81,36	-8,14	3 575,60	3 250,54	325,06
37	Essensgeld KG Regenbogen	3 108,10	2 825,54	282,56	20,03	18,20	1,83	3 088,07	2 807,34	280,73
38	Essensgeld Heide KG	1 176,30	1 069,38	106,92	44,91	40,83	4,08	1 131,39	1 028,55	102,84
42	Betreuungszeit KG Regenbogen	2 703,28	2 457,41	245,87	16,47	14,97	1,50	2 686,81	2 442,44	244,37
44	Wasseranschlussabgabe	507,43	461,30	46,13	0,00	0,00	0,00	507,43	461,30	46,13
46	Kanaleinmündungsabgabe	750,82	682,56	68,26	0,00	0,00	0,00	750,82	682,56	68,26
49	Kommunalsteuer	115 432,92	115 432,92	0,00	11 510,39	11 510,39	0,00	103 922,53	103 922,53	0,00
52	Kanalbenutzungsgebühr	30 060,75	27 327,85	2 732,90	-3 882,14	-3 529,25	-352,89	33 942,89	30 857,10	3 085,79
54	Kanaleinmündungsabgabe	51 973,72	47 248,84	4 724,88	605,46	550,41	55,05	51 368,26	46 698,43	4 669,83
55	Miete Vitrinen	252,59	210,48	42,11	46,85	39,04	7,81	205,74	171,44	34,30
56	Betriebskosten Vitrinen	82,26	74,79	7,47	0,00	0,00	0,00	82,26	74,79	7,47
59	Hortbeitrag Volksschule	38 178,80	38 178,80	0,00	4 087,37	4 087,37	0,00	34 091,43	34 091,43	0,00
63	Betreuungszeit KG Sonnenblume	3 169,50	2 881,46	288,04	-94,10	-85,55	-8,55	3 263,60	2 967,01	296,59
64	Betreuungszeit Heide KG	729,01	662,70	66,31	0,00	0,00	0,00	729,01	662,70	66,31
67	Material-Beitrag Bahnstraße 60	0,00	0,00	0,00	8,50	7,73	0,77	-8,50	-7,73	-0,77
70	Verlängerungsgebühr	8 571,92	8 571,92	0,00	3 233,77	3 233,77	0,00	5 338,15	5 338,15	0,00



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Abgabe

Abg.Nr.	Bezeichnung	Rechnung	Netto	USt	Zahlung	Netto	USt	Saldo	Netto	USt
71	Beeridigungsgebühr	19 400,10	19 400,10	0,00	861,25	861,25	0,00	18 538,85	18 538,85	0,00
73	Stundungszinsen	6 286,83	6 286,83	0,00	3 786,91	3 786,91	0,00	2 519,92	2 519,92	0,00
75	Verwaltungsabgabe	4 160,14	4 160,14	0,00	1 252,88	1 252,88	0,00	2 907,26	2 907,26	0,00
77	Privatanteil Gsdf.Süd	38,04	31,70	6,34	0,00	0,00	0,00	38,04	31,70	6,34
79	Stundungszinsen	3 052,65	3 052,65	0,00	0,00	0,00	0,00	3 052,65	3 052,65	0,00
85	Hundemarke	6,60	6,60	0,00	0,60	0,60	0,00	6,00	6,00	0,00
93	Hort Ferienbetreuung	845,00	845,00	0,00	0,00	0,00	0,00	845,00	845,00	0,00
94	Ferienbetreuung KG Sonnenblume	780,00	709,11	70,89	13,60	12,36	1,24	766,40	696,75	69,65
95	NÖ Seuchenvorsorgeabgabe	1 737,32	1 737,32	0,00	-25,64	-25,64	0,00	1 762,96	1 762,96	0,00
96	Rückprovision	0,00	0,00	0,00	-76,30	-76,30	0,00	76,30	76,30	0,00
98	Mahngebühr	1 336,34	1 335,84	0,50	39,28	39,28	0,00	1 297,06	1 296,56	0,50
99	Säumniszuschlag	2 184,50	2 184,50	0,00	-8,93	-8,93	0,00	2 193,43	2 193,43	0,00
107	Essensgeld KG Kunterbunt	4 504,00	4 094,53	409,47	-10,70	-9,73	-0,97	4 514,70	4 104,26	410,44
108	Betreuungszeit KG Kunterbunt	7 813,50	7 103,37	710,13	98,03	89,12	8,91	7 715,47	7 014,25	701,22
109	KG-Beitrag KG Kunterbunt	17,00	15,46	1,54	0,00	0,00	0,00	17,00	15,46	1,54
112	Frühbetreuung KG Kunterbunt	40,00	36,36	3,64	0,00	0,00	0,00	40,00	36,36	3,64
113	Gerichtsgebühr	19 357,19	19 357,19	0,00	607,07	607,07	0,00	18 750,12	18 750,12	0,00
114	ERV-Kosten	824,22	824,22	0,00	2,02	2,02	0,00	822,20	822,20	0,00
115	Bundesgebühr	1 355,20	1 355,20	0,00	1 226,43	1 226,43	0,00	128,77	128,77	0,00
116	Miete Stadthalle	345,60	288,00	57,60	95,86	79,88	15,98	249,74	208,12	41,62
117	Miete Kulturhaus	1 669,00	1 390,83	278,17	473,61	394,67	78,94	1 195,39	996,16	199,23
118	Totenbeschaugebühr	564,50	564,50	0,00	0,00	0,00	0,00	564,50	564,50	0,00
119	Benützung Orgel	121,00	121,00	0,00	7,00	7,00	0,00	114,00	114,00	0,00
120	Kommissionsgebühren	55,20	55,20	0,00	17,98	17,98	0,00	37,22	37,22	0,00
121	Sachverständigengebühr	103,20	103,20	0,00	61,44	61,44	0,00	41,76	41,76	0,00
122	Miete VS Turnsaal Stadt	398,75	398,75	0,00	306,10	306,10	0,00	92,65	92,65	0,00
123	Plakate	280,00	280,00	0,00	306,41	284,61	21,80	-26,41	-4,61	-21,80
124	Klapprahmen	45,00	45,00	0,00	48,00	40,00	8,00	-3,00	5,00	-8,00
132	2. Kunststofftonne	50,00	45,45	4,55	0,00	0,00	0,00	50,00	45,45	4,55
133	Barauslagen	177,77	177,77	0,00	0,00	0,00	0,00	177,77	177,77	0,00
134	Mahngebühr (KG u. Hort)	9,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	9,00	0,00
135	Inserat Gänserndorfer Kalender	0,00	0,00	0,00	816,00	680,00	136,00	-816,00	-680,00	-136,00
136	Werbesteuer	74,40	62,00	12,40	3,90	3,25	0,65	70,50	58,75	11,75
138	Mahngebühr	69,70	69,70	0,00	0,00	0,00	0,00	69,70	69,70	0,00
139	Säumniszuschlag	141,68	141,68	0,00	0,00	0,00	0,00	141,68	141,68	0,00



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Abgabe

Abg.Nr.	Bezeichnung	Rechnung	Netto	USt	Zahlung	Netto	USt	Saldo	Netto	USt
140	Mahnspesen	60,26	60,26	0,00	0,00	0,00	0,00	60,26	60,26	0,00
141	Mahnggebühr	6,47	6,47	0,00	0,00	0,00	0,00	6,47	6,47	0,00
142	Säurmiszuschlag	25,87	25,87	0,00	0,00	0,00	0,00	25,87	25,87	0,00
143	Mahnggebühr	171,74	171,74	0,00	18,40	18,40	0,00	153,34	153,34	0,00
144	Säurmiszuschlag	1 488,43	1 488,43	0,00	379,97	379,97	0,00	1 108,46	1 108,46	0,00
146	Säurmiszuschlag	953,46	953,46	0,00	39,91	39,91	0,00	913,55	913,55	0,00
147	Mahnggebühr	213,00	213,00	0,00	-1,80	-1,80	0,00	214,80	214,80	0,00
149	Mahnggebühr	24,00	24,00	0,00	-3,00	-3,00	0,00	27,00	27,00	0,00
150	Säurmiszuschlag	7,99	7,99	0,00	0,00	0,00	0,00	7,99	7,99	0,00
151	Mahnggebühr	11,23	11,23	0,00	0,00	0,00	0,00	11,23	11,23	0,00
152	Säurmiszuschlag	44,90	44,90	0,00	0,00	0,00	0,00	44,90	44,90	0,00
154	Mahnspesen (KG u. Hort)	1 165,83	1 165,83	0,00	-15,44	-15,44	0,00	1 181,27	1 181,27	0,00
158	Gesunde Jause KG Kunterbunt	1 496,00	1 360,47	135,53	27,96	25,42	2,54	1 468,04	1 335,05	132,99
159	Gesunde Jause KG Sonnenblume	1 416,00	1 287,61	128,39	-8,50	-7,73	-0,77	1 424,50	1 295,34	129,16
160	Gesunde Jause KG Regenbogen	1 066,75	970,09	96,66	-3,80	-3,46	-0,34	1 070,55	973,55	97,00
161	Gesunde Jause Heide KG	263,50	239,63	23,87	0,00	0,00	0,00	263,50	239,63	23,87
164	Materialbeitrag KGWolkenschiff	1 793,30	1 630,34	162,96	54,44	49,50	4,94	1 738,86	1 580,84	158,02
169	Essensgeld KG Wolkenschiff	2 965,40	2 695,79	269,61	20,60	18,73	1,87	2 944,80	2 677,06	267,74
170	Betreuungszeit KG Wolkenschiff	3 205,00	2 913,52	291,48	0,00	0,00	0,00	3 205,00	2 913,52	291,48
171	Gesunde Jause KG Wolkenschiff	1 467,00	1 334,06	132,94	-34,00	-30,92	-3,08	1 501,00	1 364,98	136,02
172	Bestandzins Pz. 1314/2, EZ. 16	5 017,30	5 017,30	0,00	4 945,03	4 945,03	0,00	72,27	72,27	0,00
174	Kindergartenbeitrag	380,00	345,42	34,58	-536,70	-487,90	-48,80	916,70	833,32	83,38
175	Essensgeld	655,40	595,81	59,59	0,00	0,00	0,00	655,40	595,81	59,59
176	Betreuungszeiten	800,00	727,20	72,80	0,00	0,00	0,00	800,00	727,20	72,80
177	Gesunde Jause	306,00	278,28	27,72	-34,00	-30,92	-3,08	340,00	309,20	30,80
178	Ferienbetreuung KG Kunterbunt	410,00	372,73	37,27	0,00	0,00	0,00	410,00	372,73	37,27
179	Ferienbetreuung KG Regenbogen	30,00	27,27	2,73	0,00	0,00	0,00	30,00	27,27	2,73
181	Ferienbetreuung KGWolkenschiff	40,00	36,36	3,64	0,00	0,00	0,00	40,00	36,36	3,64
182	Ferienbetreuung	100,00	90,90	9,10	0,00	0,00	0,00	100,00	90,90	9,10
184	Mahnggebühr	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	3,00	0,00
186	Nächtigungstaxe	64,50	64,50	0,00	2,00	2,00	0,00	62,50	62,50	0,00
187	2. Papiertonne	20,00	18,18	1,82	0,00	0,00	0,00	20,00	18,18	1,82
188	Essensgeld Hort	6,20	6,20	0,00	0,00	0,00	0,00	6,20	6,20	0,00
189	Verwaltungsabgabe Totenbeschau	615,00	615,00	0,00	0,00	0,00	0,00	615,00	615,00	0,00
190	Materialbeitrag KG Wirbelwind	1 554,80	1 413,44	141,36	131,40	119,45	11,95	1 423,40	1 293,99	129,41



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Abgabe

Abg.Nr.	Bezeichnung	Rechnung	Netto	USt	Zahlung	Netto	USt	Saldo	Netto	USt
191	Essensgeld KG Wirbelwind	2 992,50	2 720,42	272,08	-31,80	-28,91	-2,89	3 024,30	2 749,33	274,97
192	Betreuungszeit KG Wirbelwind	1 930,00	1 754,42	175,58	-76,90	-69,91	-6,99	2 006,90	1 824,33	182,57
193	Ferienbetreuung KG Wirbelwind	160,00	145,44	14,56	0,00	0,00	0,00	160,00	145,44	14,56
195	Gesunde Jause KG Wirbelwind	1 249,50	1 136,29	113,21	-22,10	-20,10	-2,00	1 271,60	1 156,39	115,21
197	Miete Bahnstraße 1	1 539,66	1 399,69	139,97	710,27	645,70	64,57	829,39	753,99	75,40
198	Betriebskosten Bahnstraße 1	462,00	420,00	42,00	0,00	0,00	0,00	462,00	420,00	42,00
205	Rückprovision Kinderbetreuung	0,00	0,00	0,00	-68,90	-68,90	0,00	68,90	68,90	0,00
206	Kostenvorschreibung FF GsdF.	4 347,11	4 347,11	0,00	523,14	523,14	0,00	3 823,97	3 823,97	0,00
207	Mahnspesen VS FF GsdF.	38,88	38,88	0,00	0,00	0,00	0,00	38,88	38,88	0,00
208	Kostensatz Wasserzähler	65,16	54,30	10,86	65,15	54,29	10,86	0,01	0,01	0,00
211	Personaleinsatz Bauhof	4 940,01	4 916,68	23,33	0,00	0,00	0,00	4 940,01	4 916,68	23,33
212	Fahrzeugeinsatz Bauhof	75,00	62,50	12,50	10,00	8,33	1,67	65,00	54,17	10,83
217	Bearbeitungsgeb. Infrastruktur	0,00	0,00	0,00	25,00	25,00	0,00	-25,00	-25,00	0,00
218	Nutzungsentgelte Sommerszene	1 465,92	1 221,60	244,32	0,00	0,00	0,00	1 465,92	1 221,60	244,32
220	Benützung Waschstraße Kulturh.	576,00	480,00	96,00	0,00	0,00	0,00	576,00	480,00	96,00
221	Verzugszinsen KG u. Hort	294,46	294,46	0,00	0,00	0,00	0,00	294,46	294,46	0,00
224	Inserat Gemeindezeitung	1 488,00	1 240,00	248,00	189,00	157,50	31,50	1 299,00	1 082,50	216,50
225	Verzugszinsen (allgemein)	129,81	129,81	0,00	0,00	0,00	0,00	129,81	129,81	0,00
226	Hortbeitrag Volksschule Süd	6 147,00	5 588,15	558,85	660,00	600,00	60,00	5 487,00	4 988,15	498,85
232	Miete VS Turnsaal Süd	0,00	0,00	0,00	95,00	95,00	0,00	-95,00	-95,00	0,00
233	Faktura	2 533,99	2 505,05	28,94	941,39	941,39	0,00	1 592,60	1 563,66	28,94
234	KPC ABA Stadt Barwert	402 012,45	402 012,45	0,00	17 261,37	17 261,37	0,00	384 751,08	384 751,08	0,00
238	KPC WVA Barwert	95 180,48	95 180,48	0,00	17 255,01	17 255,01	0,00	77 925,47	77 925,47	0,00
242	Kostenbeitrag Kinderhaus Priv	175,00	175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175,00	175,00	0,00
244	Reservierungen Regionalbad 20%	40,00	33,33	6,67	0,00	0,00	0,00	40,00	33,33	6,67
246	Pacht Schulbuffet VS-Stadt	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	250,00	0,00
247	Pacht Schulbuffet VS-Süd	250,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250,00	250,00	0,00
248	Benützungsentgelt Werbevitrine	50,00	41,67	8,33	0,00	0,00	0,00	50,00	41,67	8,33
249	Schadenersatz Verkehrszeichen	45,72	45,72	0,00	0,00	0,00	0,00	45,72	45,72	0,00
250	Ben. Aufbahrungs-/Leichenhalle	1 446,00	1 446,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 446,00	1 446,00	0,00
Summe		1 025 034,40	1 000 011,64	25 022,76	51 616,52	50 438,42	1 178,10	973 417,88	949 573,22	23 844,66

Gesamtanzahl Personen / Objekte / Abgaben / Forderungen: 1245 / 1371 / 3814 / 8947



Forderungen bis 20.07.2021

UID: ATU 16224100

Summen nach Status Fälligkeit

Abg.	Bezeichnung	Konto	Saldo	Netto	USt	nicht fällig	nicht gemahnt	gemahnt	gestundet	Ezekution	Gesamt fällig
1	Grundsteuer A	2/920000+830000	-1 567,51	-1 567,51	0,00	0,00	-1 795,84	198,63	0,00	29,70	-1 567,51
2	Grundsteuer B	2/920000+831000	3 901,03	3 901,03	0,00	0,00	-7 475,08	7 736,09	0,00	3 640,02	3 901,03
3	Wasserbezugsgebühr	2/850000+852200	10 157,79	9 234,49	923,30	4,62	-19 978,88	20 776,97	0,00	9 355,08	10 153,17
4	Bereitstellungsgebühr	2/850000+852100	5 717,89	5 196,83	521,06	0,00	-574,46	3 558,97	0,00	2 733,38	5 717,89
5	Kanalbenutzungsgebühr	2/851000+852300	18 422,28	16 747,52	1 674,76	0,00	-301,36	11 722,68	597,67	7 000,96	17 824,61
7	Abfallwirtschaftsgebühr	2/852000+852500	18 293,98	16 629,41	1 664,57	0,00	-554,54	9 956,29	1 104,90	8 892,23	17 189,08
10	Gebrauchsabgabe	2/920000+841000	1 101,26	1 101,26	0,00	0,00	795,68	-94,23	0,00	399,81	1 101,26
11	Hundeabgabe	2/920000+838000	7 010,66	7 010,66	0,00	0,00	31,40	2 269,18	0,00	4 710,08	7 010,66
12	Miete Gemeindehäuser	2/853000+811000	1 637,34	1 488,48	148,86	0,00	1 637,34	0,00	0,00	0,00	1 637,34
17	Betriebskostensätze	2/853000+811200	1 093,50	994,12	99,38	0,00	1 093,50	0,00	0,00	0,00	1 093,50
18	Aufschließungsabgabe	2/920000+850000	27 090,04	27 090,04	0,00	0,00	8 321,28	10 576,14	0,00	8 192,62	27 090,04
21	Jährl.Mietzinse	2/853000+811000	-1,38	-1,25	-0,13	0,00	-1,38	0,00	0,00	0,00	-1,38
22	Lustbarkeitsabgabe	2/920000+837000	-34,00	-34,00	0,00	0,00	-34,00	0,00	0,00	0,00	-34,00
25	Wasseranschlussabgabe	2/850000+307000	36 491,31	33 173,91	3 317,40	0,00	23 098,43	12 560,23	1 135,46	832,65	35 355,85
29	Materialbeitrag KG Sonnenbl	2/240000+810000	1 912,60	1 738,67	173,93	0,00	121,50	77,00	0,00	1 714,10	1 912,60
30	Materialbeitrag KG Regenbog	2/240100+810000	1 894,54	1 722,40	172,14	0,00	12,39	108,00	0,00	1 774,15	1 894,54
31	Materialbeitrag KG Heide	2/240200+810000	308,03	280,00	28,03	0,00	68,63	11,10	0,00	228,30	308,03
32	Materialbeitrag KG Kurterbur	2/240600+810000	1 715,38	1 559,63	155,75	0,00	9,60	130,00	0,00	1 575,78	1 715,38
35	Abfallwirtschaftsabgabe	2/852000+852520	10 422,14	9 473,42	948,72	0,00	-305,68	5 783,75	607,70	4 944,07	9 814,44
36	Essensgeld KG Sonnenblume	2/240000+810000/1	3 575,60	3 250,54	325,06	0,00	287,70	125,80	0,00	3 182,10	3 575,60
37	Essensgeld KG Regenbogen	2/240100+810000/1	3 088,07	2 807,34	280,73	0,00	459,10	128,00	0,00	2 500,97	3 088,07
38	Essensgeld Heide KG	2/240200+810000/1	1 131,39	1 028,55	102,84	0,00	576,00	68,30	0,00	487,09	1 131,39
42	Betreuungszeit KG Regenbo	2/240100+810000/2	2 686,81	2 442,44	244,37	0,00	250,00	100,00	0,00	2 336,81	2 686,81
44	Wasseranschlussabgabe	2/850000+307000	507,43	461,30	46,13	0,00	507,43	0,00	0,00	0,00	507,43
46	Kanaleinmündungsabgabe	2/851000+307000	750,82	682,56	68,26	0,00	750,82	0,00	0,00	0,00	750,82
49	Kommunalsteuer	2/920000+833100	103 922,53	103 922,53	0,00	0,00	-7 294,41	33 256,73	0,00	77 960,21	103 922,53
52	Kanalbenutzungsgebühr	2/851000+852300/1	33 942,89	30 857,10	3 085,79	0,00	1 434,08	17 480,03	230,22	15 028,78	33 712,67
54	Kanaleinmündungsabgabe	2/851000+307000/1	51 368,26	46 698,43	4 669,83	0,00	31 241,52	14 571,74	2 447,59	5 555,00	48 920,67
55	Miete Vitrinen	2/853000+811800	205,74	171,44	34,30	0,00	16,30	0,00	0,00	189,44	205,74
56	Betriebskosten Vitrinen	2/853000+811810	82,26	74,79	7,47	0,00	27,42	0,00	0,00	54,84	82,26
59	Hortbeitrag Volksschule	2/211100+810000	34 091,43	34 091,43	0,00	0,00	5 977,04	1 999,00	1 532,60	26 115,39	32 558,83
63	Betreuungszeit KG Sonnenbl	2/240000+810000/2	3 263,60	2 967,01	296,59	0,00	130,00	0,00	0,00	3 133,60	3 263,60
64	Betreuungszeit Heide KG	2/240200+810000/2	729,01	662,70	66,31	0,00	430,00	100,00	0,00	199,01	729,01
67	Material-Beitrag Bahnstraße	2/240400+810000	-8,50	-7,73	-0,77	0,00	-8,50	0,00	0,00	0,00	-8,50
70	Verlängerungsgebühr	2/817000+852700	5 338,15	5 338,15	0,00	0,00	1 134,33	397,00	0,00	3 806,82	5 338,15



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Status Fälligkeit

Abg. Bezeichnung	Konto	Saldo	Netto	USt	nicht fällig	nicht gemahnt	gemahnt	gestundet	Exekution	Gesamt fällig
71 Beerigungsgebühr	2/817000+852800	18 538,85	18 538,85	0,00	0,00	8 643,00	1 854,75	0,00	8 041,10	18 538,85
73 Stundungszinsen	2/920000+849000	2 519,92	2 519,92	0,00	0,00	-77,37	0,00	0,00	2 597,29	2 519,92
75 Verwaltungsabgabe	2/920000+856000	2 907,26	2 907,26	0,00	0,00	2 625,21	135,25	0,00	146,80	2 907,26
77 Privatanteil Gsdf.Stfd	2/850000+868000	38,04	31,70	6,34	0,00	0,00	38,04	0,00	0,00	38,04
79 Stundungszinsen	2/920000+849000	3 052,65	3 052,65	0,00	0,00	3 052,65	0,00	0,00	0,00	3 052,65
85 Hundemarke	2/133000+808000	6,00	6,00	0,00	0,00	1,20	1,80	0,00	3,00	6,00
93 Hort Ferienbetreuung	2/211100+810000/1	845,00	845,00	0,00	0,00	335,00	0,00	320,00	510,00	525,00
94 Ferienbetreuung KG Sonnent	2/240000+810000/3	766,40	696,75	69,65	0,00	0,00	0,00	0,00	766,40	766,40
95 NÖ Seuchenvorsorgeabgabe	0/000000+361200	1 762,96	1 762,96	0,00	0,00	-2,11	966,15	92,04	798,92	1 670,92
96 Rückprovision	2/920000+849000	76,30	76,30	0,00	0,00	0,00	20,30	0,00	56,00	76,30
98 Mahngebühr	2/920000+849000	1 297,06	1 296,56	0,50	0,00	-50,26	869,10	10,79	478,22	1 286,27
99 Säumniszuschlag	2/920000+849000	2 193,43	2 193,43	0,00	0,00	-6,52	615,32	0,00	1 584,63	2 193,43
107 Essensgeld KG Kunterbunt	2/240600+810000/1	4 514,70	4 104,26	410,44	0,00	960,00	202,40	0,00	3 352,30	4 514,70
108 Betreuungszeit KG Kunterbur	2/240600+810000/2	7 715,47	7 014,25	701,22	0,00	600,00	280,00	0,00	6 835,47	7 715,47
109 KG-Beitrag KG Kunterbunt	2/240600+810000	17,00	15,46	1,54	0,00	0,00	0,00	0,00	17,00	17,00
112 Frühbetreuung KG Kunterbun	2/240600+810000/3	40,00	36,36	3,64	0,00	20,00	20,00	0,00	0,00	40,00
113 Gerichtsgebühr	2/920000+849000	18 750,12	18 750,12	0,00	0,00	-194,11	0,00	0,00	18 944,23	18 750,12
114 ERV-Kosten	2/920000+849000	822,20	822,20	0,00	0,00	-2,73	0,00	0,00	824,93	822,20
115 Bundesgebühr	0/000000+361500	128,77	128,77	0,00	0,00	-16,90	89,70	0,00	55,97	128,77
116 Miete Stadthalle	2/263000+810100	249,74	208,12	41,62	0,00	250,04	-0,30	0,00	0,00	249,74
117 Miete Kulturhaus	2/300000+811500	1 195,39	996,16	199,23	0,00	1 123,39	0,00	0,00	72,00	1 195,39
118 Totenbeschaugebühr	2/510000+812000	564,50	564,50	0,00	0,00	496,00	0,00	0,00	68,50	564,50
119 Benützung Orgel	2/817000+829000	114,00	114,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114,00	114,00
120 Kommissionsgebühren	2/920000+857000	37,22	37,22	0,00	0,00	-17,98	55,20	0,00	0,00	37,22
121 Sachverständigengebühr	2/131000+816000	41,76	41,76	0,00	0,00	14,16	27,60	0,00	0,00	41,76
122 Miete VS Turnsaal Stadt	2/211000+811110	92,65	92,65	0,00	0,00	92,65	0,00	0,00	0,00	92,65
123 Plakate	2/015000+810000	-26,41	-4,61	-21,80	0,00	-204,20	0,00	0,00	177,79	-26,41
124 Klapprahmen	2/015000+810000/1	-3,00	5,00	-8,00	0,00	-48,00	0,00	0,00	45,00	-3,00
132 2. Kunststoffonne	2/852000+852500	50,00	45,45	4,55	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00
133 Barauslagen	2/920000+849000	177,77	177,77	0,00	0,00	0,00	0,75	0,00	177,02	177,77
134 Mahngebühr (KG u. Hort)	2/920000+849000	9,00	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,00	9,00
135 Inserat Gänsemdorfer Kalend	2/015000+810500	-816,00	-680,00	-136,00	0,00	-816,00	0,00	0,00	0,00	-816,00
136 Werbesteuer	0/000000+361400	70,50	58,75	11,75	0,00	10,50	0,00	0,00	60,00	70,50
138 Mahngebühr	2/920000+849000	69,70	69,70	0,00	0,00	0,00	7,85	0,00	61,85	69,70
139 Säumniszuschlag	2/920000+849000	141,68	141,68	0,00	0,00	0,00	19,38	0,00	122,30	141,68

Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Status Fälligkeit

Abg.	Bezeichnung	Konto	Saldo	Netto	USt	nicht fällig	nicht gemahnt	gemahnt	gestundet	Exekution	Gesamt fällig
140	Mahnspesen	2/920000+849000	60,26	60,26	0,00	0,00	0,00	20,05	0,00	40,21	60,26
141	Mahngebühr	2/920000+849000	6,47	6,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,47	6,47
142	Säumniszuschlag	2/920000+849000	25,87	25,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,87	25,87
143	Mahngebühr	2/920000+849000	153,34	153,34	0,00	0,00	-18,40	131,57	0,00	40,17	153,34
144	Säumniszuschlag	2/920000+849000	1 108,46	1 108,46	0,00	0,00	0,00	903,76	0,00	204,70	1 108,46
146	Säumniszuschlag	2/920000+849000	913,55	913,55	0,00	0,00	16,13	716,62	0,00	180,80	913,55
147	Mahngebühr	2/920000+849000	214,80	214,80	0,00	0,00	-3,00	94,80	0,00	123,00	214,80
149	Mahngebühr	2/920000+849000	27,00	27,00	0,00	0,00	3,00	12,00	0,00	12,00	27,00
150	Säumniszuschlag	2/920000+849000	7,99	7,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,99	7,99
151	Mahngebühr	2/920000+849000	11,23	11,23	0,00	0,00	0,00	11,23	0,00	0,00	11,23
152	Säumniszuschlag	2/920000+849000	44,90	44,90	0,00	0,00	0,00	44,90	0,00	0,00	44,90
154	Mahnspesen (KG u. Hort)	2/920000+849000	1 181,27	1 181,27	0,00	0,00	24,00	96,00	24,00	1 061,27	1 157,27
158	Gesunde Jause KG Kunterbu	2/240600+810000/5	1 468,04	1 335,05	132,99	0,00	230,20	109,40	0,00	1 128,44	1 468,04
159	Gesunde Jause KG Sonnenbl	2/240000+810000/5	1 424,50	1 295,34	129,16	0,00	76,50	59,50	0,00	1 288,50	1 424,50
160	Gesunde Jause KG Regenbo	2/240100+810000/5	1 070,55	973,55	97,00	0,00	110,50	85,00	0,00	875,05	1 070,55
161	Gesunde Jause Heide KG	2/240200+810000/5	263,50	239,63	23,87	0,00	76,50	17,00	0,00	170,00	263,50
164	Materialbeitrag KGWolkensch	2/240800+810000	1 738,86	1 580,84	158,02	0,00	103,56	133,20	0,00	1 502,10	1 738,86
169	Essensgeld KG Wolkenschiff	2/240800+810000/1	2 944,80	2 677,06	267,74	0,00	784,00	377,60	0,00	1 783,20	2 944,80
170	Betreuungszeit KG Wolkenscl	2/240800+810000/2	3 205,00	2 913,52	291,48	0,00	250,00	50,00	0,00	2 905,00	3 205,00
171	Gesunde Jause KG Wolkensc	2/240800+810000/5	1 501,00	1 364,98	136,02	0,00	153,00	102,00	0,00	1 246,00	1 501,00
172	Bestandzins Pz. 1314/2, EZ.	2/842000+811190	72,27	72,27	0,00	0,00	0,00	72,27	0,00	0,00	72,27
174	Kindergartenbeitrag	2/240900+810000	916,70	833,32	83,38	0,00	-21,50	0,00	0,00	938,20	916,70
175	Essensgeld	2/240900+810000/1	655,40	595,81	59,59	0,00	0,00	0,00	0,00	655,40	655,40
176	Betreuungszeiten	2/240900+810000/2	800,00	727,20	72,80	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00	800,00
177	Gesunde Jause	2/240900+810000/3	340,00	309,20	30,80	0,00	0,00	0,00	0,00	340,00	340,00
178	Ferienbetreuung KG Kunterbu	2/240600+810000/4	410,00	372,73	37,27	0,00	0,00	0,00	0,00	410,00	410,00
179	Ferienbetreuung KG Regenbr	2/240100+810000/3	30,00	27,27	2,73	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00
181	Ferienbetreuung KG Wolkens	2/240800+810000/3	40,00	36,36	3,64	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00	40,00
182	Ferienbetreuung	2/240900+810000/4	100,00	90,90	9,10	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00
184	Mahngebühr	2/920000+849000	3,00	3,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	3,00
186	Nächtigungstaxe	0/000000+361100	62,50	62,50	0,00	0,00	-2,00	64,50	0,00	0,00	62,50
187	2. Papertonne	2/852000+852500	20,00	18,18	1,82	0,00	0,00	20,00	0,00	0,00	20,00
188	Essensgeld Hort	2/211100+810000/3	6,20	6,20	0,00	0,00	6,20	0,00	0,00	0,00	6,20
189	Verwaltungsabgabe Totenbes	2/920000+856000	615,00	615,00	0,00	121,00	428,50	0,00	0,00	65,50	494,00
190	Materialbeitrag KG Wirbelwin	2/240910+810000	1 423,40	1 293,99	129,41	0,00	256,30	222,00	0,00	945,10	1 423,40



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Status Fälligkeit

Abg.	Bezeichnung	Konto	Saldo	Netto	USt	nicht fällig	nicht gemahnt	gestundet	Exekution	Gesamt fällig
191	Essensgeld KG Wirbelwind	2/240910+810000/1	3 024,30	2 749,33	274,97	0,00	1 174,40	0,00	1 485,10	3 024,30
192	Betreuungszeit KG Wirbelwind	2/240910+810000/2	2 006,90	1 824,33	182,57	0,00	550,00	0,00	1 256,90	2 006,90
193	Ferienbetreuung KG Wirbelwi	2/240910+810000/3	160,00	145,44	14,56	0,00	0,00	0,00	80,00	160,00
195	Gesunde Jause KG Wirbelwir	2/240910+810000/5	1 271,60	1 156,39	115,21	0,00	314,50	0,00	787,10	1 271,60
197	Miete Bahnstraße 1	2/853000+811890	829,39	753,99	75,40	0,00	0,00	0,00	829,39	829,39
198	Betriebskosten Bahnstraße 1	2/853000+811891	462,00	420,00	42,00	0,00	0,00	0,00	462,00	462,00
205	Rückprovision Kinderbetreuer	2/920000+849000	68,90	68,90	0,00	0,00	0,00	0,00	68,90	68,90
206	Kostenvorschreibung FF Gsd	0/000000+369100	3 823,97	3 823,97	0,00	0,00	0,00	0,00	2 990,86	3 823,97
207	Mahnspesen VS FF Gsd	2/920000+849000	38,88	38,88	0,00	0,00	0,00	0,00	29,51	38,88
208	Kostensersatz Wasserzähler	2/850000+829000	0,01	0,01	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,01
211	Personaleinsatz Bauhof	2/820000+827000	4 940,01	4 916,68	23,33	0,00	105,01	0,00	4 800,00	4 940,01
212	Fahrzeugsersatz Bauhof	2/820000+829000	65,00	54,17	10,83	0,00	45,00	0,00	0,00	65,00
217	Bearbeitungsgeb. Infrastrukt	2/034000+816000	-25,00	-25,00	0,00	0,00	-25,00	0,00	0,00	-25,00
218	Nutzungsentgelte Sommerszr	2/825000+811001	1 465,92	1 221,60	244,32	0,00	0,00	0,00	1 465,92	1 465,92
220	Benützung Waschstraße Kultu	2/300000+811002	576,00	480,00	96,00	0,00	0,00	0,00	576,00	576,00
221	Verzugszinsen KG u. Hort	2/920000+823100	294,46	294,46	0,00	0,00	0,00	0,00	294,46	294,46
224	Inserat Gemeindezeitung	2/015000+810100	1 299,00	1 082,50	216,50	0,00	99,00	0,00	1 200,00	1 299,00
225	Verzugszinsen (allgemein)	2/920000+823100	129,81	129,81	0,00	0,00	0,00	0,00	129,81	129,81
226	Hortbeitrag Volksschule Süd	2/211400+810000	5 487,00	4 988,15	498,85	0,00	3 347,00	0,00	1 800,00	5 487,00
232	Miete VS Turnsaal Süd	2/211300+811110	-95,00	-95,00	0,00	0,00	-95,00	0,00	0,00	-95,00
233	Faktura		1 592,60	1 563,66	28,94	0,00	103,68	0,00	315,00	1 592,60
234	KPC ABA Stadt Barwert	2/851000+300000	384 751,08	384 751,08	0,00	0,00	384 751,08	0,00	0,00	384 751,08
238	KPC WVA Barwert	2/850000+300000	77 925,47	77 925,47	0,00	0,00	77 925,47	0,00	0,00	77 925,47
242	Kostenbeitrag Kinderhaus Pri	2/240500+868000	175,00	175,00	0,00	0,00	0,00	0,00	175,00	175,00
244	Reservierungen Regionalbad	2/833000+810100	40,00	33,33	6,67	0,00	40,00	0,00	0,00	40,00
246	Pacht Schulbuffet VS-Stadt	2/211000+811160	250,00	250,00	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	250,00
247	Pacht Schulbuffet VS-Süd	2/211300+811160	250,00	250,00	0,00	0,00	250,00	0,00	0,00	250,00
248	Benützungsentgelt Werbevitr	2/015000+810000/4	50,00	41,67	8,33	0,00	50,00	0,00	0,00	50,00
249	Schadenersatz Verkehrszeich	2/640000+829000	45,72	45,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45,72

UID: ATU 16224100

Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Status Fälligkeit

Abg. Bezeichnung	Konto	Saldo	Netto	USt	nicht fällig	nicht gemahnt	gemahnt	gestundet	Exekution	Gesamt fällig
250 Ben. Aufbahrungs-/Leichenha	2/817000+852800	1 446,00	1 446,00	0,00	0,00	1 446,00	0,00	0,00	0,00	1 446,00
Summe		973 417,88	949 573,22	23 844,66	125,62	529 659,62	165 441,24	8 102,97	278 191,40	965 189,29

Gesamt offene Forderungen	973 417,88
- noch nicht fällig	125,62
- Stundungen nicht fällig	0,00
- Stundungen fällig	8 102,97
Gesamt fällig	965 189,29

Forderungen

Konto	Bezeichnung	Offen	Saldo lt. Konto	Differenz
230000	Kurzfristige Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	199 239,77	242 397,22	-43 157,45
233000	Forderungen aus Abgaben	389 427,03	678 135,64	-288 708,61
231000	Langfristige Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	384 751,08	384 751,08	0,00
Summe		973 417,88	1 305 283,94	-331 866,06



UID: ATU 16224100

Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Haushaltskonto 2021

Konto	Bezeichnung	Abg.	Bezeichnung	Brutto	Netto	US\$
Nicht voranschlagswirksame Gebarung						
0/000000+361100	Nächtigungstaxe	186	Nächtigungstaxe	62,50	62,50	0,00
0/000000+361200	NÖ - Seuchenvorsorgeabgabe	95	NÖ Seuchenvorsorgeabgabe	1 762,96	1 762,96	0,00
0/000000+361400	Werbeabgabe	136	Werbesteuer	70,50	58,75	11,75
0/000000+361500	Bundesgebühren	115	Bundesgebühr	128,77	128,77	0,00
0/000000+369100	Einnahmen Feuerwehr	206	Kostenvorschreibung FF Gsdf.	3 823,97	3 823,97	0,00
	Summe Nicht voranschlagswirksame Gebarung			5 848,70	5 836,95	11,75
015000 Pressestelle, Amtsblatt und Öffentlichkeitsarbeit						
2/015000+810000	Leistungserlöse Plakate	123	Plakate	-26,41	-4,61	-21,80
2/015000+810000/1	Leistungserlöse Klapprahmen	124	Klapprahmen	-3,00	5,00	-8,00
2/015000+810000/4	Leistungserlöse Werbetexten Bahmstraße	248	Benützungsentgelt Werbetexte	50,00	41,67	8,33
2/015000+810100	Inserate Gemeindezeitung	224	Inserat Gemeindezeitung	1 299,00	1 082,50	216,50
2/015000+810500	Inserate Gänserndorfer - Kalender	135	Inserat Gänserndorfer Kalender	-816,00	-680,00	-136,00
	Summe 015000 Pressestelle, Amtsblatt und Öffentlichkeitsarbeit			503,59	444,56	59,03
034000 Infrastruktur						
2/034000+816000	Kostensätze für sonstige Leistungen (Verwaltung)	217	Bearbeitungsgeb. Infrastruktur	-25,00	-25,00	0,00
2/034000+816000	Kostensätze für sonstige Leistungen (Verwaltung)	233	Faktura	25,00	20,83	4,17
	Summe 034000 Infrastruktur			0,00	-4,17	4,17
131000 Bau- und Feuerpolizei						
2/131000+816000	Kostenbeiträge (Kostensätze) für sonstige Verwaltungsleistungen	121	Sachverständigengebühr	41,76	41,76	0,00
	Summe 131000 Bau- und Feuerpolizei			41,76	41,76	0,00
133000 Veterinärpolizei						
2/133000+808000	Veräußerung von Handelswaren	85	Hundemarke	6,00	6,00	0,00
	Summe 133000 Veterinärpolizei			6,00	6,00	0,00
211000 Volksschule						
2/211000+811110	Einnahmen aus Vermietung Turnsaal	122	Miete VS Turnsaal Stadt	92,65	92,65	0,00
2/211000+811160	Miet- und Pachtertrag (Schulbuffet)	246	Pacht Schulbuffet VS-Stadt	250,00	250,00	0,00
	Summe 211000 Volksschule			342,65	342,65	0,00



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Haushaltskonto 2021

Konto	Bezeichnung	Abg.	Bezeichnung	Brutto	Netto	USt
211100	Hort der Volksschule Gänserndorf Stadt					
2/211100+810000	Leistungserlöse	59	Hortbeitrag Volksschule	34 091,43	34 091,43	0,00
2/211100+810000/1	Leistungserlöse (Ferienbetreuung)	93	Hort Ferienbetreuung	845,00	845,00	0,00
2/211100+810000/3	Leistungserlöse (Essensgeld)	188	Essensgeld Hort	6,20	6,20	0,00
	Summe 211100 Hort der Volksschule Gänserndorf Stadt			34 942,63	34 942,63	0,00
211300	Volksschule Gänserndorf Süd					
2/211300+811110	Einnahmen aus Vermietung Turnsaal	232	Miete VS Turnsaal Süd	-95,00	-95,00	0,00
2/211300+811160	Miet- und Pächtertrag (Schulbuffet)	247	Pacht Schulbuffet VS-Süd	250,00	250,00	0,00
	Summe 211300 Volksschule Gänserndorf Süd			155,00	155,00	0,00
211400	Hort der Volksschule Gänserndorf Süd					
2/211400+810000	Hortbeitrag	226	Hortbeitrag Volksschule Süd	5 487,00	4 988,15	498,85
	Summe 211400 Hort der Volksschule Gänserndorf Süd			5 487,00	4 988,15	498,85
240000	Kindergarten Sonnenblumenkindergarten					
2/240000+810000	Leistungserlöse (Materialbeitrag)	29	Materialbeitrag KG Sonnenblume	1 912,60	1 738,67	173,93
2/240000+810000/1	Leistungserlöse (Essensgeld)	36	Essensgeld KG Sonnenblume	3 575,60	3 250,54	325,06
2/240000+810000/2	Leistungserlöse (Betreuungszeiten)	63	Betreuungszeit KG Sonnenblume	3 263,60	2 967,01	296,59
2/240000+810000/3	Leistungserlöse (Ferienbetreuung)	94	Ferienbetreuung KG Sonnenblume	766,40	696,75	69,65
2/240000+810000/5	Leistungserlöse (Gesunde Jause)	159	Gesunde Jause KG Sonnenblume	1 424,50	1 295,34	129,16
	Summe 240000 Kindergarten Sonnenblumenkindergarten			10 942,70	9 948,31	994,39
240100	Kindergarten Regenbogen					
2/240100+810000	Leistungserlöse (Materialbeitrag)	30	Materialbeitrag KG Regenbogen	1 894,54	1 722,40	172,14
2/240100+810000/1	Leistungserlöse (Essensgeld)	37	Essensgeld KG Regenbogen	3 088,07	2 807,34	280,73
2/240100+810000/2	Leistungserlöse (Betreuungszeiten)	42	Betreuungszeit KG Regenbogen	2 686,81	2 442,44	244,37
2/240100+810000/3	Leistungserlöse (Ferienbetreuung)	179	Ferienbetreuung KG Regenbogen	30,00	27,27	2,73
2/240100+810000/5	Leistungserlöse (Gesunde Jause)	160	Gesunde Jause KG Regenbogen	1 070,55	973,55	97,00
	Summe 240100 Kindergarten Regenbogen			8 769,97	7 973,00	796,97
240200	Kindergarten Heidekindergarten					
2/240200+810000	Leistungserlöse (Materialbeitrag)	31	Materialbeitrag KG Heide	308,03	280,00	28,03
2/240200+810000/1	Leistungserlöse (Essensgeld)	38	Essensgeld Heide KG	1 131,39	1 028,55	102,84



Forderungen bis 20.07.2021

UID: ATU 16224100

Summen nach Haushaltskonto 2021

Konto	Bezeichnung	Abg.	Bezeichnung	Brutto	Netto	USt
2/240200+810000/2	Leistungserlöse (Betreuungszeiten)	64	Betreuungszeit Heide KG	729,01	662,70	66,31
2/240200+810000/5	Leistungserlöse (Gesunde Jause)	161	Gesunde Jause Heide KG	263,50	239,63	23,87
	Summe 240200 Kindergarten Heidekindergarten			2 431,93	2 210,88	221,05
240400	Kindergarten Bärenkindergarten					
2/240400+810000	Leistungserlöse (Materialbeitrag)	67	Material-Beitrag Bahnstraße 60	-8,50	-7,73	-0,77
	Summe 240400 Kindergarten Bärenkindergarten			-8,50	-7,73	-0,77
240500	Kinderhaus					
2/240500+868000	Laufende Transferzahlungen von privaten Haushalten	233	Faktura	315,00	315,00	0,00
2/240500+868000	Laufende Transferzahlungen von privaten Haushalten	242	Kostenbeitrag Kinderhaus Priv	175,00	175,00	0,00
	Summe 240500 Kinderhaus			490,00	490,00	0,00
240600	Kindergarten Kunterbunt					
2/240600+810000	Leistungserlöse (Materialbeitrag)	32	Materialbeitrag KG Kunterbunt	1 715,38	1 559,63	155,75
2/240600+810000	Leistungserlöse (Materialbeitrag)	109	KG-Beitrag KG Kunterbunt	17,00	15,46	1,54
2/240600+810000/1	Leistungserlöse (Essensgeld)	107	Essensgeld KG Kunterbunt	4 514,70	4 104,26	410,44
2/240600+810000/2	Leistungserlöse (Betreuungszeiten)	108	Betreuungszeit KG Kunterbunt	7 715,47	7 014,25	701,22
2/240600+810000/3	Leistungserlöse (Frühbetreuung)	112	Frühbetreuung KG Kunterbunt	40,00	36,36	3,64
2/240600+810000/4	Leistungserlöse (Ferienbetreuung)	178	Ferienbetreuung KG Kunterbunt	410,00	372,73	37,27
2/240600+810000/5	Leistungserlöse (Gesunde Jause)	158	Gesunde Jause KG Kunterbunt	1 468,04	1 335,05	132,99
	Summe 240600 Kindergarten Kunterbunt			15 880,59	14 437,74	1 442,85
240800	Kindergarten Wolkenschiff					
2/240800+810000	Leistungserlöse (Materialbeitrag)	164	Materialbeitrag KG Wolkenschiff	1 738,86	1 580,84	158,02
2/240800+810000/1	Leistungserlöse (Essensgeld)	169	Essensgeld KG Wolkenschiff	2 944,80	2 677,06	267,74
2/240800+810000/2	Leistungserlöse (Betreuungszeiten)	170	Betreuungszeit KG Wolkenschiff	3 205,00	2 913,52	291,48
2/240800+810000/3	Leistungserlöse (Ferienbetreuung)	181	Ferienbetreuung KG Wolkenschiff	40,00	36,36	3,64
2/240800+810000/5	Leistungserlöse (Gesunde Jause)	171	Gesunde Jause KG Wolkenschiff	1 501,00	1 364,98	136,02
	Summe 240800 Kindergarten Wolkenschiff			9 429,66	8 572,76	856,90
240900	Kindergarten MOBIKI Container					
2/240900+810000	Leistungserlöse (Materialbeitrag)	174	Kindergartenbeitrag	916,70	833,32	83,38
2/240900+810000/1	Leistungserlöse (Essensgeld)	175	Essensgeld	655,40	595,81	59,59
2/240900+810000/2	Leistungserlöse (Betreuungszeiten)	176	Betreuungszeiten	800,00	727,20	72,80



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Haushaltskonto 2021

Konto	Bezeichnung	Abg.	Bezeichnung	Brutto	Netto	USt
2/240900+810000/3	Leistungserlöse (Gesunde Jause)	177	Gesunde Jause	340,00	309,20	30,80
2/240900+810000/4	Leistungserlöse (Ferienbetreuung)	182	Ferienbetreuung	100,00	90,90	9,10
	Summe 240900 Kindergarten MOBIKI Container			2 812,10	2 556,43	255,67
240910	Kindergarten Wirbelwind					
2/240910+810000	Leistungserlöse (Materialbeitrag)	190	Materialbeitrag KG Wirbelwind	1 423,40	1 293,99	129,41
2/240910+810000/1	Leistungserlöse (Essensgeld)	191	Essensgeld KG Wirbelwind	3 024,30	2 749,33	274,97
2/240910+810000/2	Leistungserlöse (Betreuungszeiten)	192	Betreuungszeit KG Wirbelwind	2 006,90	1 824,33	182,57
2/240910+810000/3	Leistungserlöse (Ferienbetreuung)	193	Ferienbetreuung KG Wirbelwind	160,00	145,44	14,56
2/240910+810000/5	Leistungserlöse (Gesunde Jause)	195	Gesunde Jause KG Wirbelwind	1 271,60	1 156,39	115,21
	Summe 240910 Kindergarten Wirbelwind			7 886,20	7 169,48	716,72
263000	Turn- und Stadthalle					
2/263000+810100	Leistungserlöse	116	Miete Stadthalle	249,74	208,12	41,62
	Summe 263000 Turn- und Stadthalle			249,74	208,12	41,62
300000	Kulturhaus (Schmied-Villa)					
2/300000+811002	Nutzungsentgelte Waschstraße	220	Benützung Waschstraße Kulturh.	576,00	480,00	96,00
2/300000+811500	Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung	117	Miete Kulturhaus	1 195,39	996,16	199,23
	Summe 300000 Kulturhaus (Schmied-Villa)			1 771,39	1 476,16	295,23
325000	Sommerszene					
2/325000+811001	Nutzungsentgelte Sommerszene	218	Nutzungsentgelte Sommerszene	1 465,92	1 221,60	244,32
	Summe 325000 Sommerszene			1 465,92	1 221,60	244,32
510000	Medizinische Bereichsversorgung					
2/510000+812000	Gebühren für sonstige Verwaltungsleistungen	118	Totenbeschaugebühr	564,50	564,50	0,00
	Summe 510000 Medizinische Bereichsversorgung			564,50	564,50	0,00
640000	Einrichtung und Maßnahmen der Straßenverkehrsordnung					
2/640000+829000	Schadenersätze von Dritten	249	Schadenersatz Verkehrszeichen	45,72	45,72	0,00
2/640000+868000	Laufende Transferzahlungen von privaten Haushalten (STVO - Stral	233	Faktura	174,00	174,00	0,00
	Summe 640000 Einrichtung und Maßnahmen der Straßenverkehrsordnung			219,72	219,72	0,00



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Haushaltskonto 2021

Konto	Bezeichnung	Abg.	Bezeichnung	Brutto	Netto	USt
816000	Öffentliche Beleuchtung und öffentliche Uhren					
2/816000+829000	Sonstige Einnahmen (Schadenersätze)	233	Faktura	819,92	819,92	0,00
	Summe 816000 Öffentliche Beleuchtung und öffentliche Uhren			819,92	819,92	0,00
817000	Friedhof (einschl. Halle)					
2/817000+829000	Sonstige Einnahmen	119	Benützung Orgel	114,00	114,00	0,00
2/817000+852700	Grabstellen- u. Erneuerungsgebühr	70	Verlängerungsgebühr	5 338,15	5 338,15	0,00
2/817000+852800	Beerdigungs- u. Leichenhallengebühr	71	Beerdigungsgebühr	18 538,85	18 538,85	0,00
2/817000+852800	Beerdigungs- u. Leichenhallengebühr	250	Ben. Aufbahrung-/Leichenhalle	1 446,00	1 446,00	0,00
	Summe 817000 Friedhof (einschl. Halle)			25 437,00	25 437,00	0,00
820000	Wirtschaftshof					
2/820000+827000	Personalkostensätze	211	Personaleinsatz Bauhof	4 940,01	4 916,68	23,33
2/820000+829000	Sonstige Einnahmen	212	Fahrzeugeinsatz Bauhof	65,00	54,17	10,83
	Summe 820000 Wirtschaftshof			5 005,01	4 970,85	34,16
833000	Regionalbad					
2/833000+810000	Leistungserlöse Eintritte elektronische Zahlungen	233	Faktura	52,50	46,46	6,04
2/833000+810100	Leistungserlöse Badeinrichtungen	244	Reservierungen Regionalbad 20%	40,00	33,33	6,67
	Summe 833000 Regionalbad			92,50	79,79	12,71
842000	Waldbesitz Gemeindewald					
2/842000+811190	Bestandzins AWA Erlebnispark GmbH	172	Bestandzins Pz. 1314/2, EZ. 16	72,27	72,27	0,00
	Summe 842000 Waldbesitz Gemeindewald			72,27	72,27	0,00
850000	Betriebe der Wasserversorgung					
2/850000+300000	Kapitaltransfers von Bund, Bundesfonds und Bundeskammern	238	KPC WVA Barwert	77 925,47	77 925,47	0,00
2/850000+307000	Kapitaltransfers von privaten Haushalten (Anschlussgebühren)	25	Wasseranschlussabgabe	36 491,31	33 173,91	3 317,40
2/850000+307000	Kapitaltransfers von privaten Haushalten (Anschlussgebühren)	44	Wasseranschlussabgabe	507,43	461,30	46,13
2/850000+829000	Sonstige Einnahmen	208	Kostensatz Wasserzähler	0,01	0,01	0,00
2/850000+852100	Bereitstellungsgebühren	4	Bereitstellungsgebühr	5 717,89	5 196,83	521,06
2/850000+852200	Wasserbezugsgebühren	3	Wasserbezugsgebühr	10 157,79	9 234,49	923,30
2/850000+852200	Wasserbezugsgebühren	233	Faktura	26,18	23,80	2,38



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Haushaltskonto 2021

Konto	Bezeichnung	Abg.	Bezeichnung	Brutto	Netto	USt
2/850000+-868000	Kapitaltransferzahlungen von privaten Haushalten	77	Privatanteil Gsdf.Sud	38,04	31,70	6,34
	Summe 850000 Betriebe der Wasserversorgung			130 864,12	126 047,51	4 816,61
851000	Betriebe der Abwasserbeseitigung					
2/851000+-300000	Kapitaltransfers von Bund, Bundesfonds	234	KPC ABA Stadt Barwert	384 751,08	384 751,08	0,00
2/851000+-307000	Kapitaltransfers von privaten Haushalten (Anschlussgebühren)	46	Kanaleinmündungsabgabe	750,82	682,56	68,26
2/851000+-307000/1	Kapitaltransfers von privaten Haushalten Kapitaltransfers von privat	54	Kanaleinmündungsabgabe	51 368,26	46 698,43	4 669,83
2/851000+-852300	Kanalbenützungsggebühren	5	Kanalbenützungsggebühr	18 422,28	16 747,52	1 674,76
2/851000+-852300/1	Kanalbenützungsggebühren	52	Kanalbenützungsggebühr	33 942,89	30 857,10	3 085,79
	Summe 851000 Betriebe der Abwasserbeseitigung			489 235,33	479 736,69	9 498,64
852000	Betriebe der Müllbeseitigung					
2/852000+-852500	Abfallwirtschaftsgebühr	7	Abfallwirtschaftsgebühr	18 293,98	16 629,41	1 664,57
2/852000+-852500	Abfallwirtschaftsgebühr	132	2. Kunststoffonne	50,00	45,45	4,55
2/852000+-852500	Abfallwirtschaftsgebühr	187	2. Papiertonne	20,00	18,18	1,82
2/852000+-852520	Abfallwirtschaftsabgabe	35	Abfallwirtschaftsabgabe	10 422,14	9 473,42	948,72
2/852000+-868000	Laufende Transferzahlungen von privaten Haushalten	233	Faktura	180,00	163,65	16,35
	Summe 852000 Betriebe der Müllbeseitigung			28 966,12	26 330,11	2 636,01
853000	Errichtung und Verwaltung von Wohn- u. Geschäftsgebäuden					
2/853000+-811000	Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung	12	Miete Gemeindehäuser	1 637,34	1 488,48	148,86
2/853000+-811000	Einnahmen aus Vermietung und Verpachtung	21	Jährl.Mietzinse	-1,38	-1,25	-0,13
2/853000+-811200	Betriebskostensätze	17	Betriebskostensätze	1 093,50	994,12	99,38
2/853000+-811800	Miete Vitrinen	55	Miete Vitrinen	205,74	171,44	34,30
2/853000+-811810	Betriebskosten Vitrinen	56	Betriebskosten Vitrinen	82,26	74,79	7,47
2/853000+-811890	Miete Bahnstraße 1	197	Miete Bahnstraße 1	829,39	753,99	75,40
2/853000+-811891	Betriebskosten Bahnstraße 1	198	Betriebskosten Bahnstraße 1	462,00	420,00	42,00
	Summe 853000 Errichtung und Verwaltung von Wohn- u. Geschäftsgebäuden			4 308,85	3 901,57	407,28
920000	Ausschließliche Gemeindeabgaben					
2/920000+-823100	Verzugszinsen	221	Verzugszinsen KG u. Hort	294,46	294,46	0,00
2/920000+-823100	Verzugszinsen	225	Verzugszinsen (allgemein)	129,81	129,81	0,00
2/920000+-830000	Grundsteuer A	1	Grundsteuer A	-1 567,51	-1 567,51	0,00
2/920000+-831000	Grundsteuer B	2	Grundsteuer B	3 901,03	3 901,03	0,00
2/920000+-833100	Kommunalsteuer	49	Kommunalsteuer	103 922,53	103 922,53	0,00



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Haushaltskonto 2021

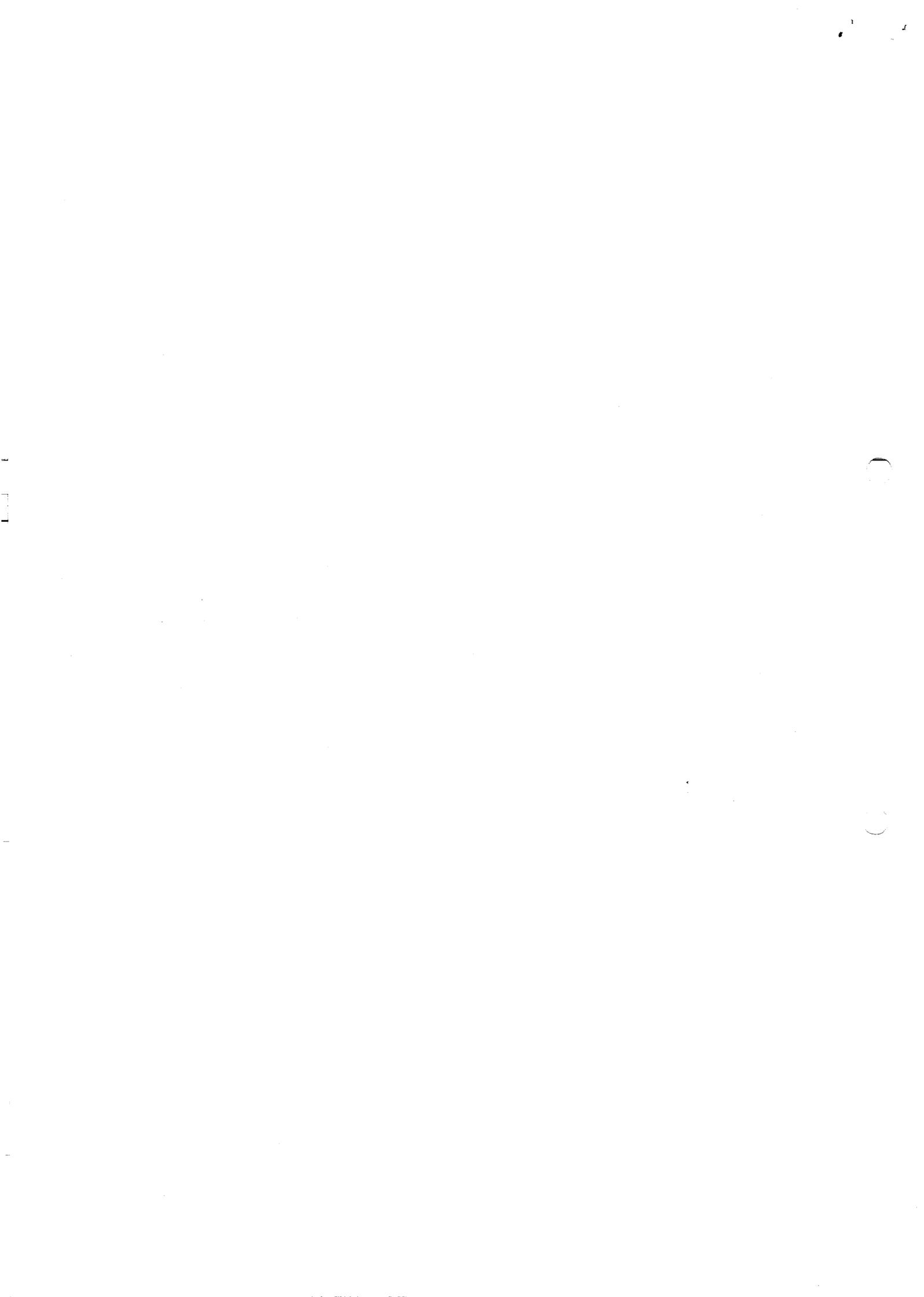
Konto	Bezeichnung	Abg.	Bezeichnung	Brutto	Netto	USt
2/920000+837000	Lustbarkeitsabgabe	22	Lustbarkeitsabgabe	-34,00	-34,00	0,00
2/920000+838000	Hundeabgabe	11	Hundeabgabe	7 010,66	7 010,66	0,00
2/920000+841000	Gebrauchsabgabe	10	Gebrauchsabgabe	1 101,26	1 101,26	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	73	Stundungszinsen	2 519,92	2 519,92	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	79	Stundungszinsen	3 052,65	3 052,65	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	96	Rückprovision	76,30	76,30	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	98	Mahngebühr	1 297,06	1 296,56	0,50
2/920000+849000	Nebenanansprüche	99	Säumniszuschlag	2 193,43	2 193,43	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	113	Gerichtsgebühr	18 750,12	18 750,12	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	114	ERV-Kosten	822,20	822,20	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	133	Barauslagen	177,77	177,77	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	134	Mahngebühr (KG u. Hort)	9,00	9,00	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	138	Mahngebühr	69,70	69,70	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	139	Säumniszuschlag	141,68	141,68	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	140	Mahnspesen	60,26	60,26	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	141	Mahngebühr	6,47	6,47	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	142	Säumniszuschlag	25,87	25,87	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	143	Mahngebühr	153,34	153,34	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	144	Säumniszuschlag	1 108,46	1 108,46	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	146	Säumniszuschlag	913,55	913,55	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	147	Mahngebühr	214,80	214,80	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	149	Mahngebühr	27,00	27,00	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	150	Säumniszuschlag	7,99	7,99	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	151	Mahngebühr	11,23	11,23	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	152	Säumniszuschlag	44,90	44,90	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	154	Mahnspesen (KG u. Hort)	1 181,27	1 181,27	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	184	Mahngebühr	3,00	3,00	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	205	Rückprovision Kinderbetreuung	68,90	68,90	0,00
2/920000+849000	Nebenanansprüche	207	Mahnspesen VS FF Gsdf.	38,88	38,88	0,00
2/920000+850000	Interessenbeiträge von Grundstückseigentümern	18	Aufschließungsabgabe	27 090,04	27 090,04	0,00
2/920000+856000	Verwaltungsabgaben	75	Verwaltungsabgabe	2 907,26	2 907,26	0,00
2/920000+856000	Verwaltungsabgaben	189	Verwaltungsabgabe Totenbeschau	615,00	615,00	0,00



Forderungen bis 20.07.2021

Summen nach Haushaltskonto 2021

Konto	Bezeichnung	Abg.	Bezeichnung	Brutto	Netto	USt
2/920000+857000	Kommissionsgebühren	120	Kommissionsgebühren	37,22	37,22	0,00
Summe 920000 Ausschließliche Gemeindeabgaben				178 383,51	178 383,01	0,50
Gesamt				973 417,88	949 573,22	23 844,66



Stellungnahme zum Prüfbericht vom 24. August 2021

Punkt 1 bis 8:

Keine Stellungnahme erforderlich

Stellungnahme Frau GR Linke:

Die Personalvertretung wird im Vorfeld über die Erstellung des Voranschlages informiert, der Entwurf des Voranschlages ist über 14 Tage öffentlich einsehbar und dies wird öffentlich kund gemacht.

Gemäß § 25 Abs 3 NÖ Gemeinde-Personalvertretungsgesetz gilt eine fehlende Äußerung als Zustimmung.

Der Bürgermeister:



Der Kassenverwalter:



Deckblatt für den Bericht und das Protokoll

über die am 24.08.2021 in der Stadtgemeinde Gänserndorf

angesagte unvermutete

Prüfung durch den Prüfungsausschuss

Eröffnung der Sitzung und Begrüßung der anwesenden Ausschussmitglieder um 08:00 Uhr durch

die Obfrau des Prüfungsausschusses

die Obfraustellvertreterin des Prüfungsausschusses

Anwesend:

Name	von - bis Uhr	von - bis Uhr
<input checked="" type="checkbox"/> GR Ingrid ÖHLER, Obfrau		
<input checked="" type="checkbox"/> GR Renate STIGLITZ, Obfrau Stv.		
<input type="checkbox"/> GR D.I. Gerhard SCHÖNNER		
<input checked="" type="checkbox"/> GR Robert BERL		
<input checked="" type="checkbox"/> GR Maria-Luise BARELLI		
<input type="checkbox"/> GR Rudolf STÖGER		
<input type="checkbox"/> GR Vanessa BEIER		
<input type="checkbox"/> GR Murat ASLAN		
<input checked="" type="checkbox"/> GR Margot LINKE		

Abwesend entschuldigt:

GR D.I. Gerhard Schöner GR Rudolf Stöger GR Vanessa Beier GR Murat Aslan

weiter anwesend:
Bgmst. Renè Lobner
als Auskunftsperson
bis 8.30 Uhr.

Feststellung der Beschlussfähigkeit:

der Prüfungsausschuss ist beschlussfähig

der Prüfungsausschuss ist nicht beschlussfähig,
die Sitzung wurde geschlossen.

Schließung der Sitzung um 9 Uhr.

Prüfungsfeststellungen:

Die Obfrau begrüßt die Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit des Ausschusses fest.

Laut Tagesordnung erfolgt die Überprüfung des Dienstpostenplans.

Die Stadtamtsdirektorin Mag. Manuela Müller und die Kassenverwalterin Maria Kalensky, BA. gaben Auskunft über:

1. Wie viele Neuaufnahmen gab es seit 1.1.2021? Einstufung?
Es erfolgten seit 1.1.2021 und laufend aktiv 17 Einstellungen (Anmeldungen von kurzfristigen Aushilfen nicht einbezogen). Die Einstufung erfolgte gemäß Dienstvertrag und der durchgeführten Stichtagsberechnung nach NÖ Vertragsbedienstetengesetz. Erklärung anhand eines Beispiels.
2. Wie viele Abteilungsleiter und –stellvertreter gibt es? 8 Abteilungsleiter und 6 Stellvertreter. Die Einstufung erfolgte gemäß Dienstvertrag und der durchgeführten Stichtagsberechnung nach NÖ Vertragsbedienstetengesetz sowie dem entsprechenden Gremienbeschluss.
3. Wird eine Überstundenpauschale ausbezahlt und wie hoch ist diese? Alle Abteilungsleiter haben ein Mehrleistungsentgelt in Höhe von 8,5 % des entsprechenden Grundbezuges für die zu leistenden 8 Überstunden pro Monat.
4. Erhalten die Stellvertreter eine Leiterzulage? Monatlich oder jährlich durchgehend oder nur fallweise – für den Vertretungszeitraum?
Gemäß Gemeinderatsbeschluss vom 30.04.2021 erhalten die Stellvertreter eine Stellvertreterzulage von monatlich 6 % des Grundbezuges (12 Mal).
5. Gibt es einen automatischen Steigerungszeitraum? Gehaltserhöhungen?
Es erfolgen regelmäßige automatische Vorrückungen gemäß NÖ Vertragsbedienstetengesetz und der entsprechenden Stichtagsberechnung. Weiters erfolgen gesetzliche Indexierungen bei Verlautbarung.
6. Wie viele Personen umfassen die jeweiligen Abteilungen?
Die Anzahl von 181 entspricht dem Dienstpostenplan (siehe Beilagen).

Wie hoch sind die jährlichen Personalkosten?

Lt. Rechnungsabschluss Personalaufwand von € 7.038.000 von Summe der Erträge des Ergebnishaushaltes € 30.131.000.

7. Wie viele Pensionen werden derzeit ausbezahlt?
Gemäß Dienstpostenplan gibt es 3 Beamte im Ruhestand und 2 Hinterbliebene. Die Kosten für die Hinterbliebenenpensionen werden zum Großteil vom Standesamtsverband ersetzt. Die jährlichen Leistungen für 2020 (ohne die Ersätze) waren ca. € 215.000. Die Pensionen werden vom Gemeindepensionsverband geleistet und an die Gemeinde quartalsweise Akontozahlungen vorgeschrieben. Einmal im Jahr erfolgt eine Abrechnung.

8. Welcher monatlicher Betrag wird für die Mandatare aufgewendet? Insgesamt – bitte um folgende Aufschlüsselung:

Lt. Verordnung vom 26.02.2015 wurden folgende Sätze als Entschädigungen vom Bezug des Bürgermeisters festgelegt:

A) Gemeinderat: 4,7759 %

B) PA-Vorsitz: 8,6257% zusätzlich zur Entschädigung des Gemeinderats

C) Stadtrat: 17,7388 %

D) Vizebürgermeister: 43,8597 %

Bürgermeister: 65 % der Bemessungsgrundlage gemäß NÖ Landes- und Gemeindebezügegesetz

Gesamtkosten 2020 jährlich € 316.628,42

Stellungnahme von Frau GR Linke: sie regt an, dass bei einem zukünftigen Dienstpostenplan eine schriftliche Stellungnahme des Personalvertreters vorgelegt werden soll.

Margarete Linke

PK: Folgende Personen sind mit dem letzten Absatz nicht einverstanden:

Siegfried Oberer

Maria-Luise Borell

Maria-Luise Borell:

Siegfried Oberer

Beilage 1

Dienstpostenplan 2021

Voranschlag 2021	Dienstzweig	Anzahl	Entlohnungs- gruppe	Vollzeit- äquivalent	Funktionsverwendung			
					Anzahl	FGrp	Bezeichnung	Pzlg
Verwaltung leitender Gemeindebedienstete	44	1	7	1	1	11 a)	Stadtamtsdirektorin	✓
	56	2	6	2	2	8 b)	Leitung Zentralamt;	✓
	56	1	6	1,5	2	8 c)	Projektmanagement	
Bürgerservice	15	2	2	2				
	85	1	4	0,25				
	71	1	5	1				
Bauamt	56	2	6	2	1	8 b)	Leitung Bürgerservice	✓
	71	3	5	2,8				
	71	1	6	0,75				
Hochbau	56	2	6	2	1	8 b)	Leitung Bauamt	✓
	71	2	5	1,68				
Infrastruktur	56	3	6	3	1	8 b)	Leitung Hochbau	✓
	46	1	6	1	1	8 c)	Bausachverständiger/ Baufaufsicht	✓
Finanzabteilung	71	1	5	0,62				
	56	2	6	2	1	8 b)	Leitung Infrastruktur	✓
	58	1	5	1				
	56	3	6	2,25	1	9 b)	Leitung Finanzen samt Kassenverwaltung	✓
	54	2	6	2				

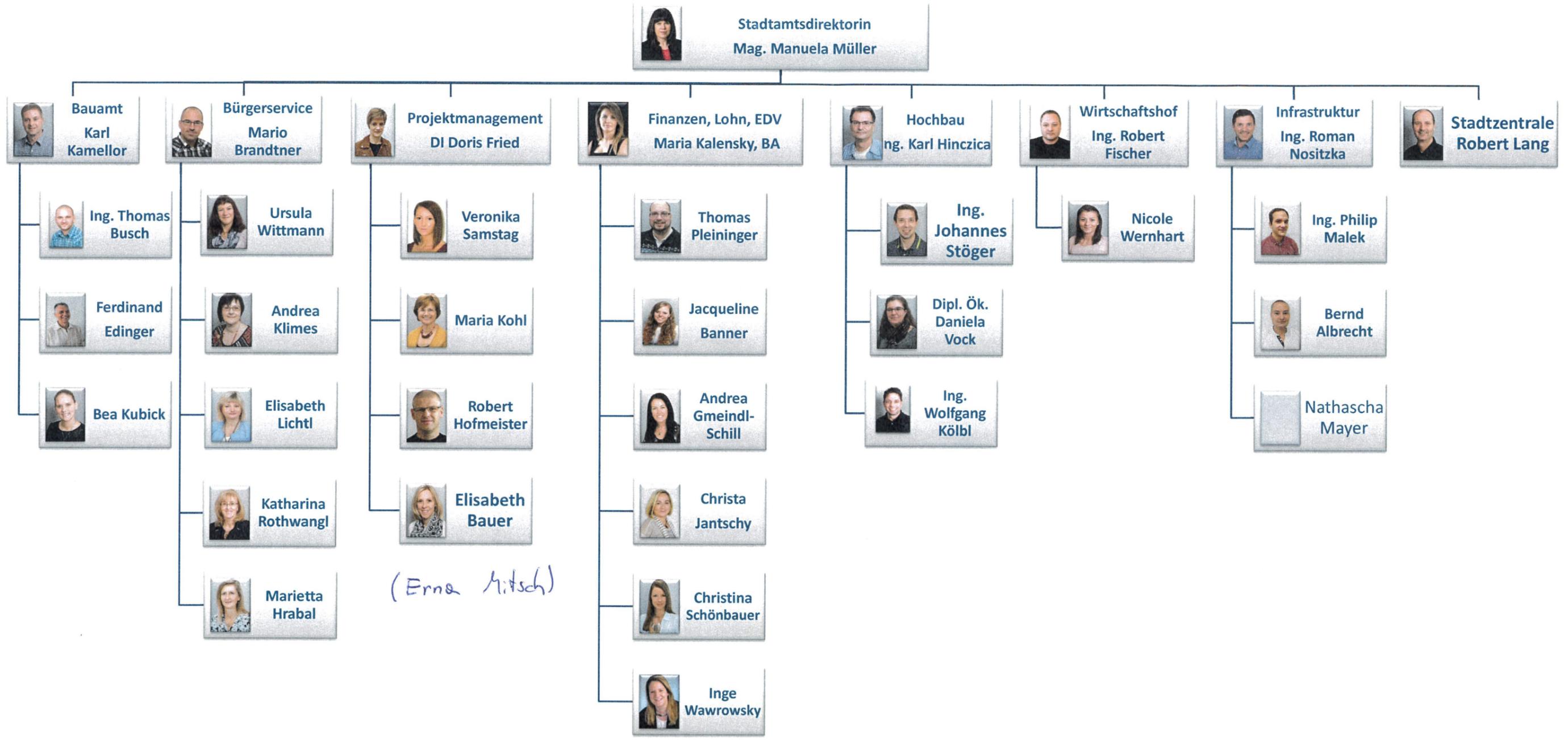
Zeichenerklärung	
Funktionsdienstposten gem. § 2 Abs. 3 lit. a)-d) GBDO 1976	
leitender Gemeindebedienstete	a)
Leiter einer Abteilung/ Amtes/ Referates/ wirtschaftlichen Unternehmung	b)
die mit einem Leiterposten (lit. a und b) vergleichbaren DP	c)
Anspruch auf Personalzulage gem. § 20 Abs. 1 GBGO 1970	✓

Voranschlag 2021	Dienstzweig	Anzahl	Entlohnungs- gruppe	Vollzeit- äquivalent	Funktionsverwendung		
					Anzahl	FGrp	Bezeichnung
Volkschule, Hort und Kindergärten Volkschulen und Horte							
	15	12	2	7,5			
	12	2	3	1,5			
	2	2	5	2			
	107	11	klk	8,35			
Kindergärten	12	50	3	40,78			
Jugendkoordination							
	48	1	6	1			
	SV	2		0,62			
Stadthalle							
	2	1	6	1			
	2	1	5	1			
	15	1	2	0,75			
Bücherei							
	61	1	5	1	1	7 c)	Leitung Bücherei
	61	2	5	1,63			
	15	1	2	0,88			
Kulturamt							
	71	1	5	1			
Parkraumüberwachung							
	90	1	4	0,75			
Straßenreinigung							
	2	1	5	1			
	11	1	3	1			
Grünanlagen							
	2	2	5	2			
	11	1	4	1			
Friedhof							
	8	1	4	1			
	11	2	3	1			
Wirtschaftshof							
	46	1	6	1	1	8 b)	Leitung Wirtschaftshof ✓
	71	1	5	0,5			
	2	12	5	12			
	9	1	4	1			

Voranschlag 2021	Dienstzweig	Anzahl	Entlohnungs- gruppe	Vollzeit- äquivalenz	Funktionsverwendung		
					Anzahl	FGrp	Bezeichnung
	10	3	4	3			
	11	3	3	3			
	15	3	2	3			
	17	3	1	3			
Regionalbad							
	2	2	5	2			
	9	3	4	1,75			
	71	1	5	1			
	15	4	2	2,88			
Wald							
	1	1	6	1			
	11	1	3	1			
Wasserversorgungsanlagen							
	2	3	5	3			
	17	1	1	1			
	69	1	5	1			
	71	1	5	0,75			
Abwasserversorgungsanlagen							
	6	4	5	4			
Müllbeseitigungsanlagen							
	2	4	5	4			
		181		155,49			
Beamte							
RuhegenussbezieherInnen		3	B	3			
Beamte							
Hinterbliebene		2	B/C	2			



Organigramm der Verwaltung 2021



Ermittlung des Stichtages

Name des / der Bediensteten:		
------------------------------	--	--

	Tag	Mo	Jahr	Tag	Mo	Jahr
Geburtsdatum:						
Schuleintritt (Jahr) / Ende Schulpflicht				1	7	1992
Diensteintritt:	6	8	2021			
Abschluss Hochschulstudium (nur Verwaltung Entl. Gruppe 7)						

	vom			bis			Gesamtausmaß			Anrechnung		
	Tag	Mo	Jahr	Tag	Mo	Jahr	Tag	Mo	Jahr	Tag	Mo	Jahr
1. Vollanrechnung												
Lehre bei Gebietskörperschaften												
Reifeprüfung AHS												
Reifeprüfung BHS												
Hochschulstudium (Entl. Gr. 7)												
Musikschullehrer/in												
Stadtgemeinde Gänserndorf	21	6	2021	15	7	2021	25			25		
Stadtgemeinde Gänserndorf	20	7	2021	5	8	2021	16			16		

2. vorrückungsabhängige Anrechnung												
Halbanrechnung												
Vollanrechnung												

3. sonstige Anrechnung												
Gesamtausmaß höchstens	1	7	1992	20	6	2021	20	11	28			
3 Jahre	16	7	2021	19	7	2021	4					
							24	11	28			
							24	11	28			3
Deckelung mit Schul- und Lehrzeiten, (Gesamtausmaß 3 -oder 4 Jahre)												

	Tag	Mo	Jahr
Summe	41		3
Summe gekürzt = Berechnungsergebnis	11	1	3
Diensteintritt	6	8	2021
Diensteintritt gerundet	36	7	2021
Berechnungsergebnis	11	1	3
Stichtag	25	6	2018

Errechnung der Einstufung des umseitig festgestellten fiktiven Diensteintrittstages für Gemeindebedienstete

Entlohnungsgruppen für Gemeindebedienstete:

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| 1 Hilfsdienst | 4 Qualifizierter mittlerer Dienst | 7 Höherer Dienst |
| 2 Qualifizierter Hilfsdienst | 5 Fachdienst | ms1 - ms4 Musikschullehrer |
| 3 Mittlerer Dienst | 6 Gehobener Dienst | |

Name des / der Bediensteten:

	T	M	J
Stichtag	25	6	2018
Diensteintritt	6	8	2021

Stichtag	25	6	2018	Einstufung:	Entlohnungsgruppe	2
Einstufung ab:	1	7	2018		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 1
Einstufung ab:	1	7	2023		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 2
Einstufung ab:	1	7	2025		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 3
Einstufung ab:	1	7	2027		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 4
Einstufung ab:	1	7	2029		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 5
Einstufung ab:	1	7	2031		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 6
Einstufung ab:	1	7	2033		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 7
Einstufung ab:	1	7	2035		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 8
Einstufung ab:	1	7	2037		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 9
Einstufung ab:	1	7	2039		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 10
Einstufung ab:	1	7	2041		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 11
Einstufung ab:	1	7	2043		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 12
Einstufung ab:	1	7	2045		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 13
Einstufung ab:	1	7	2047		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 14
Einstufung ab:	1	7	2049		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 15
Einstufung ab:	1	7	2051		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 16
Einstufung ab:	1	7	2053		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 17
Einstufung ab:	1	7	2055		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 18
Einstufung ab:	1	7	2057		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 19
Einstufung ab:	1	7	2059		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 20
Einstufung ab:	1	7	2061		Entlohnungs Gruppe / Stufe	2 / 21

Es erfolgt daher ab dem tatsächlichen Eintrittstag vom:

eine Einstufung in: